



Fiche mission Service civique

« Soutien aux actions de communication de Filigrane »

La structure:

Association Filigrane 165 avenue de Saxe 69003 Lyon 04 72 12 04 32 / contact@filigrane-rhonealpes.fr www.filigrane-rhonealpes.fr

La mission:

I personne

La/le volontaire aura pour principales missions :

Soutien à la communication, visibilité et la valorisation des activités de l'association

Participation à la réalisation d'une lettre d'information mensuelle.

Rédaction d'articles réguliers sur les actualités de l'association, destinés à être publiés en ligne. Animation et mise à jour des médias de communication (site internet, réseaux sociaux...). Mise en page de supports de communication multiples (plaquettes, dossiers, affiches...).

Autres missions possibles

Organisation de réunions et de temps collectifs entre artistes. Organisation d'ateliers à distance grâce à des plateformes numériques. Planning, invitations, prise de notes, compte-rendu. Participation à la gestion administrative de certains projets.

Profil des candidat.e.s :

Agé.e de 18 à 25 ans

Qualités

- Ponctualité et sens de l'organisation
- Bon relationnel, dynamisme
- Capacité d'autonomie, de prise d'initiatives et force de propositions
- Goût pour l'écriture et éventuellement pour la photographie et/ou la vidéo
- Ouverture d'esprit et créativité
- Goût pour une culture numérique

Compétences souhaitées

- Maîtrise des outils informatiques bureautiques (travail régulier sur la suite Adobe, Wordpress et Blogger, mailchimp), Indesign et Photoshop.
- Maîtrise de plateformes numériques pour une communication à distance.







Conditions de réalisation de la mission :

Lieu : bureau basé à Lyon 3ème, mais des déplacements sont à prévoir sur la Région Auvergne-Rhône-Alpes (train ou co-voiturage).

Durée : 8 mois (à compter de mi-juin 2021), 28 heures par semaine (du fait du contexte actuel de crise sanitaire, le volume horaire pourra être réduit, et/ou des temps de télétravail aménagés).

Nombre de volontaire recherché : 1.

