

DOSSIER DE DEMANDE DE
SUBVENTION
D'INVESTISSEMENT

ville de villeurbanne

ÉCONOMIE
sociale & solidaire

Nom de l'entreprise :

statut de l'entreprise : association régie par la loi de 1901,
 coopérative ; à préciser : _____ ,
 mutuelle,
 fondation,
 société commerciale agréée Esus (*fournir une copie de l'agrément*).

Vous trouverez dans ce dossier tout ce dont vous avez besoin pour formuler votre demande de subvention :

- des informations pratiques,
- les différentes pièces du dossier.

Ce formulaire de demande d'aide, une fois complété, constitue le dossier de demande de subvention d'investissement.

Conservez un exemplaire de cette demande et transmettez l'original à la direction citée en marge, via la **plateforme dédiée en précisant l'objet « Economie sociale et solidaire »** :

<https://demarches.villeurbanne.fr/contacter-la-mairie/contacter-la-direction-du-developpement-economique/>

INFORMATIONS PRATIQUES	2
FICHE 1 – IDENTITE DE L'ENTREPRISE.....	4
FICHE 2 – DEMANDE DE SUBVENTION D'INVESTISSEMENT	7
FICHE 3 – BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET	8
FICHE 4 – ATTESTATION SUR L'HONNEUR.....	9

DIRECTION DU
DEVELOPPEMENT
ECONOMIQUE, DE
L'EMPLOI ET DE
L'INSERTION
pôle Entreprises et territoire
bp 65051
69601 Villeurbanne cedex
ess@mairie-villeurbanne.fr

INFORMATIONS PRATIQUES

Le dossier est composé de :

➔ **FICHE N°1 : IDENTITE DE L'ENTREPRISE**

Cette fiche est destinée à la présentation de votre entreprise. Ces éléments sont indispensables à l'étude de votre demande.

➔ **FICHE N°2 : DEMANDE DE SUBVENTION D'INVESTISSEMENT**

Cette fiche permet de présenter l'objet de la demande en la motivant.

Concernant les politiques publiques municipales relatives à l'ESS, vous pouvez vous référer à la docuthèque référencée sur la page suivante : <https://www.villeurbanne.fr/ma-ville/developpement-durable/economie-sociale-et-solidaire>

➔ **FICHE N°3 : BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET**

Il concerne **uniquement** le budget alloué au projet pour lequel vous sollicitez la subvention.

Pour mémoire, la Ville de Villeurbanne peut intervenir uniquement sur des **aides à l'immobilier d'entreprise ayant pour objet la création ou l'extension d'activités économiques** (article L. 1511-3 du code général des Collectivités territoriales).

➔ **FICHE N°4 : ATTESTATION SUR L'HONNEUR**

Elle engage le responsable légal de l'entreprise.

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

LA VILLE DE VILLEURBANNE S'ENGAGE A NE PAS UTILISER LES INFORMATIONS DECRITES DANS LE PRESENT DOSSIER, EN TOUT OU PARTIE, DANS UN AUTRE BUT QUE CELUI DU DISPOSITIF D'AIDE A LA CREATION ET AU DEVELOPPEMENT DES ENTREPRISES DE L'ESS.

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A JOINDRE IMPÉRATIVEMENT AU DOSSIER

JUSTIFICATIFS	STATUT DE L'ENTREPRISE DEMANDEUSE
✎ exemplaire original du présent formulaire de demande d'aide, complété et signé	tous
✎ un devis pour chaque dépense présentée	tous
✎ relevé d'identitaire bancaire	tous
✎ attestation Siren	tous
✎ K-bis ou statuts	tous
✎ récépissé de déclaration en préfecture	association
✎ délibération de l'organe compétent approuvant le projet et le plan de financement	association

❗ Après le dépôt du dossier **complet** :

Votre demande sera examinée avec la plus grande attention. Un courrier vous avertira de la suite qui y sera donnée.

Si votre entreprise est une association régie par la loi de 1901, votre demande sera conjointement étudiée avec la direction de la Vie associative et des relations avec les centres sociaux.

Toute subvention doit être **délibérée en Conseil municipal**. Suite à ce dernier, si une subvention vous est accordée, elle vous sera **notifiée par courrier** et la somme mandatée dès que toutes les pièces justificatives auront été fournies.

FICHE 1 – IDENTITE DE L'ENTREPRISE**COORDONNEES**

Nom de l'entreprise :

Sigle :

Adresse du siège social :

Fédération(s) d'affiliation :

Journal Officiel n° du

Année de création de l'entreprise :

Siret (obligatoire) : n°

N° préfecture :

Téléphone :

Mobile :

Courriel :

Site internet :

PRESIDENT.E / DIRIGEANT.E

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Mobile :

Courriel :

REFERENT.E POUR LE SUIVI DE LA DEMANDE

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Mobile :

Courriel:

ACTIVITE DE L'ENTREPRISE

objet de l'entreprise (précisez son utilité sociale) :

Code APE ou Naf :

Liste des établissements ou sites de l'entreprise *(avec types d'activités et lieux d'implantation)* :-
-
-**RAYONNEMENT DE L'ENTREPRISE***(un seul choix possible)*

- quartier(s)*
 Villeurbanne
 Grand Lyon

- Rhône
 supra départemental
 région AuRA

- France
 Europe
 supra européen

FICHE 2 – DEMANDE DE SUBVENTION D'INVESTISSEMENT

MONTANT SOLLICITE : €

CONTENUS ET OBJECTIFS DE L'INVESTISSEMENT :

MONTANT DES COUTS ELIGIBLES : €

(merci de joindre tous les devis en cours au présent dossier)

EN QUOI UNE AIDE A L'INVESTISSEMENT VOUS PERMET DE :

- créer ou développer de l'activité économique sur Villeurbanne :

Cette activité économique est-elle en lien avec des politiques municipales : oui non
Si oui, laquelle ou lesquelles ?

- maintenir ou créer des emplois sur Villeurbanne :
- développer des coopérations avec d'autres acteurs économiques (de l'ESS ou non) :

PLAN DE FINANCEMENT

La présente demande fait l'objet d'une sollicitation complémentaire auprès de pouvoirs publics : oui non

Si oui, à : *(choix multiple possible)*

- l'Union européenne,
- l'Etat,
- la Région Auvergne-Rhône-Alpes,
- la Métropole de Lyon.

intitulé des appels à projets, appels à manifestation, programmes d'aide ou d'accompagnement associés :

-
-
-
-

FICHE 3 – BUDGET PREVISIONNEL (SIMPLIFIE) DE L'INVESTISSEMENT

CHARGES	MONTANT		PRODUITS	MONTANT	
	€	%		€	%
60- ACHATS			70- VENTE DE PRODUITS FINIS, PRESTATIONS DE SERVICE MARCHANDISES		
Achat d'étude et de prestation de service			Prestation de service		
Achat non stockées de matière et de fournitures			Vente de marchandises		
Fourniture d'entretien et d'équipement			Produits des activités annexes		
Autres fournitures			74- SUBVENTIONS D'EXPLOITATION		
			État (<i>à préciser</i>)		
61- SERVICES EXTERIEURS			-		
Sous-traitance générale			-		
Location mobilière et immobilière			-		
Entretien et réparation			Région AuRA		
Divers			Grand Lyon, la métropole		
			Ville de Villeurbanne		
62- AUTRES SERVICES EXTERIEURS			autre(s) commune(s) (<i>à préciser</i>)		
Rémunérations intermédiaires et honoraires			-		
Frais postaux			-		
Services bancaires, autres			-		
			- Fonds européens (<i>à préciser</i>)		
63- IMPOTS ET TAXES			-		
			-		
			- Autres (<i>à préciser</i>)		
			-		
			-		
			75- AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE		
			- Cotisations		
			- Autres		
65- AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTES			76- PRODUITS FINANCIERS		
66- CHARGES FINANCIERES			78- REPRISE SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS		
68- DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS			79- TRANSFERTS ET CHARGES		
SOUS TOTAL			SOUS TOTAL		
86- EMPLOI DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			87- CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE		
Secours en nature			Prestations en nature		
Mise à disposition gratuite des biens et prestations			Dons en nature		
TOTAL DES CHARGES			TOTAL DES PRODUITS		

FICHE 4 – ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Le renseignement de cette fiche est obligatoire pour toutes les demandes et quel que soit le montant de la subvention sollicité. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'entreprise, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné.e, (Nom et prénom) : _____, représentant.e légal.e de l'entreprise dénommée _____ :

certifie que l'entreprise est régulièrement déclarée ;

certifie que l'entreprise est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales, ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;

certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par des instances statutaires ;

demande une subvention d'investissement de : _____ € ;

précise que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'entreprise.

Fait à Villeurbanne, le _____

Nom prénom et fonction du signataire : _____,

Signature :