

## GESTION DE PROJET : Paquets cadeaux de la solidarité

### Informations sur l'association



**Secours populaire français, Fédération de l'Isère**  
**8 rue des Peupliers, 38100 GRENOBLE**  
**Tél. 04 76 23 64 30**  
**E.mail : contact@spf38.org**

Né en 1945, le Secours populaire est une association à but non lucratif, reconnue d'utilité publique et déclarée Grande cause nationale. Celle-ci est habilitée à recevoir des dons, des legs et des donations.

Association de solidarité, le Secours populaire français s'est donnée pour mission d'agir contre la pauvreté et l'exclusion en France et dans le monde et de promouvoir la solidarité et ses valeurs.

Elle rassemble des personnes de toutes opinions, conditions et origines qui souhaitent faire vivre la solidarité.

**La campagne des Pères Noël Verts s'organise autour d'actions de solidarité pendant la période des fêtes de fin d'année. A l'occasion de cette campagne, des actions de collectes sont organisées, notamment dans les grands magasins avec l'opération "Paquets cadeaux de la solidarité" (les bénévoles de l'association confectionnent les paquets cadeaux dans les magasins : en contrepartie, les clients peuvent faire un don).**

**Référent : En lien avec la Chargée des Ressources et Communication**

### Description du poste

Tu souhaites développer tes compétences en matière de gestion de projet, d'animation et de développement de partenariats ? Tu es dynamique, débrouillard-e, tu as l'esprit d'équipe et un bon relationnel.

**Nous te proposons une expérience formatrice et valorisable sur les missions suivantes :**

- Savoir organiser, coordonner, suivre des équipes de bénévoles.
- Gestion des plannings
- Sensibiliser et réaliser des informations auprès des bénévoles.
- Veiller au respect des orientations du Spf.
- Création d'outils / feuilles de route à destination des bénévoles.
- Relations avec les partenaires : assurer le lien avec les magasins partenaires (mise en place des stands, gestion du matériel, ...).
- Suivi administratif et financiers des dons collectés.
- Réalisation du bilan / perspectives.

**Lieu : Grenoble & communes proches (Echirolles, Saint-Egrève, ...)**

**Qualités requises :**

- Bonne maîtrise des logiciels bureautiques
- Sens de l'autonomie et du relationnel
- Respecter les valeurs du Spf
- Confidentialité
- Capacités d'organiser
- Gestion des urgences
- Ponctualité

**Disponibilité demandée :**  novembre à décembre 2021  
(une présence jusqu'au 29 décembre serait un plus)

**Horaires :**  8h30 - 12h30 et 14h00 – 18h00