



FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE :

Responsable secteur jeunes MJC EVS Tullins

Profil : BPJEPS + UC de direction ou équivalence, DEUST Animation, DUT carrières sociales/animation)

Recrutement dès que possible

CDI – temps plein annualisé

Salaire : coefficient 300 convention Eclat

Permis de conduire exigé

Candidature à l'attention de Brigitte LLORET, directrice :

MJC EVS de Tullins, Clos des Chartreux, 38210 TULLINS ou par mail à l'adresse suivante avant le 6 novembre : mjctullins@orange.fr

| | |
|-----------------------------------|---|
| SERVICE : | MJC EVS Tullins - Jeunesse |
| LIEN HIÉRARCHIQUE : | Direction, Conseil d'Administration |
| RELATIONS FONCTIONNELLES : | Equipe, animateurs, Union Locale des MJC, association départementale des MJC de l'Isère, partenaires institutionnels, intervenants |
| CONDITIONS STATUTAIRE : | CDI Temps plein annualisé Coefficient 300 convention Eclat (ex-animation) |
| MISSIONS DU POSTE : | Assure l'élaboration et la mise en œuvre du projet de la structure et en particulier le secteur jeunes. |

| | |
|--------------------------------|--|
| ACTIVITÉS PRINCIPALES : | <p>Mise en œuvre du projet jeunesse de la structure : écriture des projets, bilans, budgets, déclarations DDCS et CAF, mise en œuvre et évaluation des projets jeunesse en collaboration avec l'ensemble des projets liés à l'agrément Espace de Vie Sociale. Informer et orienter les jeunes dans leurs parcours d'engagement et insertion professionnelle.</p> <p>Déploiement des accompagnements de projets pour les 12-20 ans : communication sur les projets potentiels, liens avec le public via les réseaux sociaux, accompagnement des projets jeunesse en partenariat avec la ville de Tullins et les partenaires socio-éducatifs du territoire</p> <p>Animation des mercredis et vacances scolaires pour les 12-17 ans (dont séjours) : accueil des jeunes, force de proposition pour les animations hors les murs, organisation des mercredis, samedis et des vacances scolaires, organisation de séjours avec et sans partenaires (union locale, CODASE...)</p> <p>Mise en œuvre du CLAS : écriture du projet, bilans, liens avec les bénévoles, coordination du projet CLAS en lien avec les parents, les jeunes et le collège, suivis de la subvention CAF</p> <p>Projets d'action d'éducation éducatives au collège : accompagnement de projets et mise en place d'actions en lien avec l'orientation en direction des collégiens au sein du collège avec une présence hebdomadaire au collège</p> |
|--------------------------------|--|

| | |
|--------------------------------|--|
| ACTIVITÉS ANNEXES : | Participation aux réunions partenariales (CAPV, UL) Développement du partenariat autour de la jeunesse Collaboration aux projets communs de la structure Contraintes liées au poste : possibilités de travail en soirées ou en week-end |
|--------------------------------|--|

| COMPÉTENCES | |
|---|---|
| Formations : (Savoirs) | Caractéristiques du public jeune Méthodologie de projet Méthodes d'animations |
| Compétences professionnelles et techniques : (Savoir Faire) | Capacité de coordination, d'organisation, de gestion Travail en équipe et en partenariat Capacité de mobilisation autour de la construction de projet Aisance rédactionnelle Maîtrise des outils informatiques et réseaux sociaux |
| Qualités requises : (Savoirs être) | Disponibilité A l'écoute Autonomie et prise d'initiative Dynamisme et réactivité Posture professionnelle d'aller vers et de faire avec Bon relationnel |