



## OFFRE D'EMPLOI

La MJC Ménéval – Ecole de Cirque de Lyon recrute un(e)

### **Coordinateur/trice Initiatives Habitants et Accompagnement citoyen**

En CDI à temps plein

La MJC Ménéval- Ecole de Cirque de Lyon est une Association d'Education Populaire, affiliée à l'Union Territoriale Rhône-Ain-Saône (R2AS). Elle compte aujourd'hui 1000 adhérents et une cinquantaine de salariés.

#### **MISSION 1 : Animation de l'engagement associatif**

- Aide à l'émergence de projets citoyens dans le quartier par une forte capacité à aller à la rencontre des habitants à l'extérieur de la structure.
- Participer à la réalisation des orientations de l'association et à l'élaboration ou l'actualisation de son projet associatif
- Animer et mobiliser les acteurs autour de plusieurs projets structurants de la MJC : « faites ton quartier », « et si on sortait », soirées parents /enfants, cycle bien être.
- Piloter le projet de la cuisine pédagogique : animation de la commission, suivi des projets cuisine en lien avec habitants, gestion du planning et veille utilisateurs (ménage, matériel...).
- Former et accompagner les bénévoles dans leur autonomisation de leurs projets.

#### **Mission 2 : Coordination des événements**

Dans une démarche d'écoute, inclusive et fédératrice, le/la coordinateur/trice supervise les événements suivants :



MJC Ménéval / Ecole de Cirque de Lyon  
29, avenue de Ménéval 69005 Lyon  
Tel : 04 72 38 81 61 / Fax : 04 78 25 69 86  
SIRET : 779-884-311-000-19 / Code APE : 9499Z



- Le festival Eclats de cirque
- Bourse aux jouets/puériculture
- Brocante
- Expositions vernissage/projection débat.
- Fête de quartier

Il/elle est notamment garant de l'agenda, la communication, la logistique, le budget, la répartition des tâches et le lien avec les bénévoles.

### **Mission 3 : Gestion et administration**

Le/la coordinateur/trice a les missions suivantes :

- Pilotage et exécution du budget du secteur
- Veille sur les possibilités de financements des projets
- Rédaction et suivi des dossiers de subvention (dépôt, suivi, bilan)
- Gestion stock Bar

### **MISSION 4 : Représentation de la structure auprès des partenaires**

- Recherche et met en œuvre des partenariats cohérents avec le projet et les capacités de la structure
- Représentation auprès des différents partenaires de l'arrondissement.

### **MISSION 5 : Veille isolement séniors/précarité**

- Instaurer et entretenir un dialogue et des relations de confiance avec les habitants et adhérents afin de proposer des actions innovantes pour lutter contre leur isolement
- Participation à la commission séniors du 5<sup>ème</sup>.
- Programmation des « aîné-e-s de Ménival ».

### **Qualités professionnelles**

- Rigueur
- Autonomie
- Adaptabilité et esprit d'initiative
- Dynamisme
- Travail en équipe au service du projet associatif de la structure
- Aisance relationnelle et rédactionnelle



MJC Ménival / Ecole de Cirque de Lyon  
 29, avenue de Ménival 69005 Lyon  
 Tel : 04 72 38 81 61 / Fax : 04 78 25 69 86  
 SIRET : 779-884-311-000-19 / Code APE : 9499Z



- Capacité à « aller vers » les habitants sur les lieux de vie du quartier.
- Etre force de proposition en innovation sociale

Contrat : CDI

Convention : animation /branche Eclat

Classification : Groupe D, indice 325 + reconstitution de carrière

Temps de travail : 35h/semaine

Horaires : variables/possibilité de travail en soirées et WE.

Prise de poste : le plus tôt possible

Organisation du recrutement :

- 1ère sélection sur dossier (lettre de motivation + CV)
- Entretien individuel en présentiel

Envoi des candidatures à Monsieur FERRIER Boris – Directeur :  
[direction@mjcménival.com](mailto:direction@mjcménival.com) avant le 3 décembre 2021



MJC Ménival / Ecole de Cirque de Lyon  
29, avenue de Ménival 69005 Lyon  
Tel : 04 72 38 81 61 / Fax : 04 78 25 69 86  
SIRET : 779-884-311-000-19 / Code APE : 9499Z

