



**Aide en faveur du développement des entreprises à impact social, sociétal et environnemental.**

## **APPEL A PROJETS**

**A DESTINATION DE L'ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE  
EN FAVEUR DU DEVELOPPEMENT DES FILIERES D'ECONOMIE CIRCULAIRE ET  
DE LA REDUCTION DES DECHETS SUR LE TERRITOIRE DE SAINT ETIENNE  
METROPOLE**

**Dossier de candidature**

## INFORMATIONS GENERALES SUR LE PROJET

**Nom de la structure pilote:**

**Nom des partenaires**

**Titre du projet :**

**Montants sollicités\* :**

**En fonctionnement :**

**En investissement :**

Ce dossier de candidature est à remettre avant le **30 novembre 2021 à 17h** par voie dématérialisée, sous format word pour le dossier de candidature et sous format libre pour les annexes, à l'adresse électronique suivante : [romain.pelerin@mifeloiresud.org](mailto:romain.pelerin@mifeloiresud.org)

Pour toute question relative à l'économie sociale et solidaire, vous pouvez écrire à Romain PELERIN, chef de projet Programme de coopération de l'économie sociale et solidaire à l'adresse électronique [romain.pelerin@mifeloiresud.org](mailto:romain.pelerin@mifeloiresud.org) ou par téléphone au 04.77.01.33.40

Pour toute question relative à la réduction des déchets vous pouvez écrire à France ECKHARD, Chef de projet en charge du Programme de Prévention des Déchets [france.eckhard@saint-etienne-metropole.fr](mailto:france.eckhard@saint-etienne-metropole.fr) ou par téléphone 04.27.40.56.16

Le dossier de candidature devra faire 10 pages maximum (annexes non comprises).

Les dossiers incomplets feront l'objet d'une relance et devront être renseignés et retournés avant la date limite de dépôt.

Les dossiers arrivés hors délais seront automatiquement rejetés.

La notification des décisions d'acceptation ou de refus se fera par courrier adressé aux porteurs de projets.

#### **Attestation sur l'honneur**

Je, soussigné(e) (nom, prénom)

Représentant(e) légal(e) de l'organisme, en qualité de (fonction)

Déclare que l'organisme est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,

Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics

Déclare le présent dossier de candidature complet

Fait, le

Signature :

## INFORMATIONS GENERALES SUR LE PROJET

### Structure n°1 : Structure interlocutrice

- Nom de la structure :
- Forme juridique :
  - Association
  - Coopérative
  - Mutuelle
  - Fondation
  - Société commerciale de l'économie sociale et solidaire
  - Structure agréée « Entreprise solidaire d'utilité sociale »
  - Entreprise commerciale
  - Autre (précisez) :
- Siège social :
  - Adresse :
  - Code postal :
  - Ville :
- N° de SIRET :
- Code APE :

*Joindre en annexe l'extrait K bis du registre du commerce et des sociétés ou, s'il s'agit d'une association, la copie du récépissé de déclaration en préfecture*

- Représentée par :

*Joindre en annexe les statuts légaux de la société et le pouvoir de représentation du représentant légal de la société et du signataire du dossier de candidature, si celui-ci n'est pas le représentant légal.*

- Personne en charge de la complétude et du suivi du dossier
  - Nom :
  - Prénom :
  - Fonction :
  - Téléphone :
  - Courriel :
- Informations sur la structure
  - Site internet :
  - Réseaux sociaux :

### Structure n°2. S'il y a lieu:

- Nom de la structure :
- Forme juridique :
  - Association
  - Coopérative
  - Mutuelle
  - Fondation
  - Société commerciale de l'économie sociale et solidaire
  - Structure agréée « Entreprise solidaire d'utilité sociale »
  - Entreprise commerciale
  - Autre (précisez) :
- Siège social :
  - Adresse :
  - Code postal :

- Ville :
- N° de SIRET :
- Code APE :

*Joindre en annexe l'extrait K bis du registre du commerce et des sociétés ou, s'il s'agit d'une association, la copie du récépissé de déclaration en préfecture*

- Représentée par :

*Joindre en annexe les statuts légaux de la société et le pouvoir de représentation du représentant légal de la société et du signataire du dossier de candidature, si celui-ci n'est pas le représentant légal.*

- Informations sur la structure
  - Site internet :
  - Réseaux sociaux :

**Idem structures n°3, 4, etc. s'il y a lieu.**

## PRESENTATION DU PROJET

**1. Nom du projet :**

**2. Votre projet a-t-il déjà fait l'objet d'un accompagnement par un acteur de l'entreprenariat (incubateur, pépinière, pôle entrepreneuriaux, atelier de sensibilisation à l'ESS, Dispositif local d'accompagnement, pôle experts de l'ESS, chambres consulaires, formateur,...) ?**

- Oui. Si oui, de quel acteur s'agit-il et à quelle phase du projet a-t-il été mobilisé ?
- Non

**3. Description de votre projet à partir des items ci-dessus.**

Le contexte et la justification du projet

S'il y en a un, description du rôle du partenariat et position de chacun dans la chaîne de valeur

Les objectifs du projet

Les résultats attendus

Les moyens humains et matériels mobilisés (en dissociant les moyens déjà présents et ceux à solliciter)

**4. Calendrier de mise en œuvre du projet sur 18 mois (les étapes principales du projet peuvent être listées ci-dessous / un planning détaillé sous forme de Gantt peut être joint en annexe)**

**5. Modèle économique :**

Précisez en quelques lignes quel sera votre modèle économique à termes afin de ne plus dépendre de subventions publiques. En complément des tableaux ci-dessous, vous pouvez joindre en annexe toute autre pièce permettant de comprendre le modèle économique du projet.

**Dépenses prévisionnelles d'animation et de fonctionnement \* :**

Nom du demandeur	Natures de dépense	Montant HT	Demande de subvention (oui / non) et montant
<b>TOTAL</b>			

Plan de financement prévisionnel du fonctionnement \*

Financement s envisagés	Montant sollicité par le demandeur n°1	Montant sollicité par le demandeur n°2	Montant sollicité par le demandeur n°3	Montant global sollicité
<b>A - Financements d'origine publique</b>				
Région				
Département				
Europe				
Autres (à préciser)				
Sous-total financement d'origine public				
<b>B - Financements d'origine privée</b>				
Autofinancement				

<b>Autres financements privés (à préciser)</b>				
<b>C – Recettes prévisionnelles générées par le projet</b>				
<b>Recettes (nature à détailler)</b>				
<b>TOTAL général (coût du projet = A+B+C)</b>				

Dépenses prévisionnelles d'investissement \* :

<b>Nom du demandeur</b>	<b>Natures de dépense</b>	<b>Montant HT</b>	<b>Demande de subvention (oui / non) et montant</b>
<b>TOTAL</b>			

Plan de financement prévisionnel de l'investissement \* :

<b>Financements envisagés</b>	<b>Montant sollicité par le demandeur n°1</b>	<b>Montant sollicité par le demandeur n°2</b>	<b>Montant sollicité par le demandeur n°3</b>	<b>Montant global sollicité</b>
<b>A - Financements d'origine publique</b>				
<b>Région</b>				
<b>Département</b>				
<b>Europe</b>				
<b>Autres (à préciser)</b>				
<b>Sous-total financement</b>				

<b>d'origine public</b>				
<b>B - Financements d'origine privée</b>				
<b>Autofinancement</b>				
<b>Autres financements privés (à préciser)</b>				
<b>C – Recettes prévisionnelles générées par le projet</b>				
<b>Recettes (nature à détailler)</b>				
<b>TOTAL général (coût du projet = A+B+C)</b>				

\* ensemble des éléments financiers à présenter sur la base du règlement de l'appel à projets. Pour rappel :

- Une subvention au titre du fonctionnement du ou des projets retenus d'une enveloppe totale de 20 000 €. Cette enveloppe pourra être répartie dans le cas où plusieurs projets seraient retenus,
- Une seconde phase prévue en 2022 permettra un soutien complémentaire éventuel pour les projets retenus dans la phase 1, avec l'ouverture d'une subvention d'un montant de 20 000 € pour le financement d'investissements et de 20 000 € en fonctionnement, sous réserve de l'enveloppe budgétaire mobilisable et du vote du budget par les instances délibératives de Saint-Etienne Métropole.

**Vos éléments financiers doivent faire apparaître les deux phases prévisionnelles de cet appel à projets.**

Votre structure bénéficie-t-elle, par ailleurs, de subventions publiques dont le montant cumulé excède 200 000 € sur les trois dernières années conformément au règlement n°1407/2013 de la commission européenne du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union Européenne aux aides de minimis ?

- Oui
- Non

Votre structure a-t-elle candidaté pour le même projet à un autre appel à manifestation d'intérêt, appel à projet, dispositif d'accompagnement ?

- Oui. Si oui, lequel ?

Non

Saint-Etienne Métropole se réserve le droit de ne pas satisfaire à la demande du porteur à hauteur des montants demandés au regard du modèle économique du projet dans la limite de l'enveloppe budgétaire dont elle dispose.

### **ADEQUATION DU PROJET AVEC LES ENJEUX LOCAUX ET METHODE D'EVALUATION D'IMPACT DU PROJET**

1. Localisation du projet (prise en compte du maillage territorial, complémentarité éventuelle avec une offre similaire d'autres acteurs, complémentarité éventuelle avec les solutions proposées par et/ou sur le territoire métropolitain)

2. Périmètre du projet (agglomération, commune(s), quartier(s)...) )

3. Public visé (type du public et estimation du nombre de bénéficiaires)

4. Imbrication du projet dans le tissu des acteurs associatifs, entrepreneuriaux et institutionnels locaux / dimension fédératrice du projet

5. Caractère innovant du projet sur le plan technique et/ou des usages et/ou sociale

6. Création de valeur(s) pour le territoire (impact du projet sur les activités concernées, hypothèse d'impact social, de création/développement d'emplois locaux directs et indirects ...)

7. Modalité de capitalisation, caractère duplicable et capacités d'essaimage.  
Quels seront les critères de reproductibilité sur le territoire de la métropole de Saint-Etienne permettant l'essaimage de l'initiative.

8. Moyens d'évaluation du projet (bilan des actions menées et leur périodicité)  
Quels seront les moyens d'évaluation du projet et les indicateurs objectivement vérifiable de résultat sur le plan économique, social, environnemental. Mesure de l'impact sur l'évolution des comportements des bénéficiaires contribuant à la réduction de la production de déchets

### **AUTRES**

Vous pouvez ici nous faire parvenir tout complément d'information que vous jugeriez nécessaire à la bonne compréhension de votre projet ainsi que toute demande auprès de la métropole qui serait de nature à faciliter l'essor de votre projet (formation, accès à l'immobilier, accès à des études territoriales ayant un lien direct avec votre projet etc).

### **Liste des pièces à joindre au dossier**

- Dossier de candidature dûment remplie
- Statuts à jour et signés de l'organisme et raison sociale du ou des candidats, avec le pouvoir de représentation du représentant légal de la société et du signataire du dossier de candidature, si celui-ci n'est pas le représentant légal
- Extrait K bis du registre du commerce et des sociétés ou, s'il s'agit d'une association, la copie du dernier récépissé de déclaration en préfecture
- Rapport annuel d'activité
- Composition du Conseil d'Administration, en précisant les membres du bureau
- Relevé d'Identité Bancaire (RIB), à jour, portant l'adresse correspondant à celle du numéro SIRET
- États financiers, bilan et compte de résultat de l'année N-1
- Budget général prévisionnel équilibré de l'exercice sur lequel porte la subvention