

La Maison des Réseaux de Santé Isère (MRSI) recrute :

F/H Chargé de missions

A temps complet, en CDI

Présentation de la Maison des Réseaux de Santé Isère :

La Maison des Réseaux de Santé de l'Isère (GCS MRSI) a pour mission principale le soutien et l'appui aux professionnels et aux usagers du système de santé pour la prise en charge des parcours de santé complexes en Isère. Elle déploie un dispositif d'appui à la coordination des parcours de santé, ainsi que des activités d'éducation thérapeutique et de promotion de la santé. Le GCS MRSI emploie 95 salariés, sur 4 sites départementaux, et bénéficie d'un financement principal par l'Agence Régionale de Santé Auvergne Rhône-Alpes.

Le poste est rattaché au Pôle de Direction Générale, comprenant le Directeur Général et l'Assistante de Direction.

Missions du poste :

Sous la responsabilité directe de la Direction Générale, le/la chargé.e de mission déploie les missions suivantes :

- 1. Coordination de projets transversaux et appui à la gestion de projet au sein des équipes**
 - Appuyer à la Direction Générale dans la préparation et l'animation de temps de réflexions stratégiques et tactiques,
 - En lien avec les directions opérationnelles et un référent métier, et sous la responsabilité de la Direction Générale, assurer le suivi et la coordination de la mise en œuvre de projets opérationnels transversaux : coordonner l'élaboration et la diffusion d'outils de mise en œuvre et de suivi d'activité, élaborer les demandes de subvention et les bilans d'activité, planifier et préparer les instances de suivi interne et avec les financeurs,
 - Apporter un appui méthodologique à la gestion de projets auprès des différentes directions et services du GCS MRSI : aide à la mise en place d'outils, préparation et animation de séances de travail,...
 - Apporter un soutien technique aux différentes directions sur divers dossiers : rédaction de notes, recherche documentaire, production de supports...

- 2. Appui à la démarche qualité au sein de l'établissement et dans les équipes**
 - En lien avec le Comité de Direction, initier une "démarche qualité" au sein de l'établissement : animer l'élaboration d'une politique "qualité" en interne, et soutenir la mise en place de processus métier et d'outils de travail,
 - Animer des temps de travail transversaux internes : échange de pratiques entre professionnels, groupe de travail thématiques,...

3. Animer la politique de communication interne et externe de la MRSI

- En lien avec le CODIR, participer à l'élaboration de la politique de communication interne et externe : aider à définir les principes, le plan de communication, coordonner les actions de communication institutionnelle et au sein des équipes opérationnelles,
- Animer la communication externe : assurer la mise à jour régulière du site internet; produire une lettre d'information régulière auprès des partenaires, gérer l'élaboration et la diffusion de supports de communication (flyers, plaquette...); garantir l'harmonisation des supports internes,
- Animer la communication interne : gérer l'élaboration et la diffusion trimestrielle de la gazette interne; participer à l'organisation d'un séminaire annuel de regroupement des équipes, être ressource pour les équipes dans leur propre communication.

Profil recherché

- Titulaire d'un diplôme de niveau Master en santé publique ou sciences sociales, ou expérience équivalente
- Expérience souhaitée de cinq années minimum
- Compétences recherchées :
 - Gestion et méthodologie de projet
 - Techniques d'animation et d'intelligence collective
 - Aptitudes à prendre la parole en public
 - Capacité de synthèse, d'analyse, et de rédaction
 - Savoir-être : Autonomie, Disponibilité, Prise d'initiative, Polyvalence, Sens du contact et du travail en équipes
 - Maîtrise des logiciels : Pack office, connaissance du logiciel WordPress est un plus

Conditions d'embauche :

- Type de contrat : CDI statut cadre, à temps plein
- Prise de poste : 24 janvier
- Rémunération : selon grille de rémunération de la convention collective FEHAP 51 et expérience : entre 2 350€ et 2 800€ bruts mensuels
- Lieu de travail : Saint Martin d'Hères
-

Renseignements et candidature :

Envoyer CV et lettre de motivation *avant le 12/12/2021* à
Bastien Ghys (Direction Générale) : b.ghys@mrsi.fr
Renseignements au *04 76 24 90 30 et mrsi.fr*