



BOCAGE BOURBONNAIS

COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

FICHE DE POSTE	
Intitulé du poste	Chargé de projet TZCBB
Filière/Catégorie/Grade	Filière administrative – cat. A attaché territorial
Affectation/Position hiérarchique	Communauté de Communes du Bocage Bourbonnais Placé sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe (DGA)
Contexte	
La Communauté de Communes du Bocage Bourbonnais Depuis octobre 2018 la Communauté de Communes du Bocage Bourbonnais s'est engagée dans la préparation d'une candidature à la 2ème phase de l'expérimentation Territoires Zéro Chômeur de Longue Durée (TZCLD). Il s'agit d'un projet fédérateur, qui mobilise de nombreux acteurs locaux depuis 2019. Suite à l'adoption de la loi prolongeant et étendant l'expérimentation Territoires zéro chômeur de longue durée le 30 novembre 2020, la Communauté de Communes souhaite renforcer l'équipe qui travaille à la préparation de la candidature de notre territoire à la deuxième phase de l'expérimentation.	
Missions du poste	
Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe (DGA) en chargé de la stratégie de territoire, le chargé de projet aura pour missions : - Structuration de la future Entreprise à But d'Emploi (EBE) - Contribution à l'animation de la vie du projet en coordination avec le développeur économique et les agents et acteurs du projet et en lien avec l'association locale COM'1. - Contribution à la structuration et à l'animation du Comité Local pour l'Emploi (CLE) en lien avec la DGA et le développeur économique. - Contribution à la constitution du dossier de candidature TZCLD.	
Actions et tâches principales du poste	
- <u>Structuration de la future Entreprise à But d'Emploi (EBE) en coordination avec le développeur économique :</u> - o Définition du modèle économique, le cadrage juridique, la gouvernance de l'EBE dans sa globalité, - o En prenant en compte les activités pouvant être développées en fonction d'une part des compétences et projets des personnes privées durablement d'emploi volontaires et, d'autre part, des besoins locaux identifiés dans le cadre des actions menées par la Commission Emploi et Développement Local du Comité Local pour l'Emploi, établir le modèle économique et les prévisions de développement de chaque activité : rythme potentiel d'embauches, besoins en investissement, besoins matériels et locaux, partenaires et clients, ... - o Etablir, de manière générale, la politique RH de la future EBE : politique d'accompagnement, de formation et rythme d'embauche, en lien avec la Commission Accueil du Comité Local pour l'Emploi. - o Faire les démarches nécessaires pour l'identification de locaux pour la future EBE, voire leur mise à disposition et acquisition (plan de financement à établir). - o Evaluation des besoins de création de postes d'encadrement et d'accompagnement au sein de la future EBE, recherche de financements. - o Développement de partenariats avec les acteurs publics et privés du territoire pouvant participer et/ou soutenir la création de l'EBE sous différentes formes. - <u>Contribution à l'animation de la vie du projet en coordination avec le développeur économique et l'animateur vie pro/vie personnelle et en lien avec l'association locale COM'1.</u> - o Contribution à l'information et à la sensibilisation autour du projet (organisation et animation d'événements, de réunions d'information, de permanences, ...). - o Accompagnement des groupes de travail sur les activités (formalisation des propositions, modèle économique). - o Mise en cohérence de l'avancement des groupes de travail (organisation de réunions collectives). - o Contribution à la mise en place et gestion d'outils de communication autour du projet. - o Animation des groupes de travail territoriaux (id des locaux pouvant accueillir les activités, relais pour le contact avec les acteurs économiques et la mobilisation de la population). - o Formalisation des compétences et du projet au sein de l'EBE (mise en place d'une démarche avec les partenaires institutionnels et le CLE).	



BOCAGE BOURBONNAIS

COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

- **Contribution à la constitution du dossier de candidature, notamment sur les aspects concernant :**
 - o Bilan du suivi de la mobilisation des acteurs économiques.
 - o Bilan du suivi de la mobilisation des partenaires institutionnels.
 - o Contribution au maintien à jour de l'outil de suivi et d'évaluation du projet.
 - o Rédaction du projet de création de l'EBE : modèle économique, prévisions développement des activités, rythme d'embauche, cadrage juridique, financements.
- **Contribution à la structuration et animation du Comité Local pour l'Emploi (CLE)**
 - o Mobilisation des acteurs économiques : dialogue sur leurs besoins (partenariat avec l'EBE, difficultés d'embauche) et leur participation au CLE (veille à la non-concurrence)
 - o Soutien à la mobilisation des représentants des acteurs économiques (consulaires, syndicats, groupements, CRESS, ...)
 - o Soutien à la mobilisation des élus communautaires et municipaux
 - o Soutien à la mobilisation des partenaires de l'emploi (SPE et SIAE)
 - o Soutien à la mobilisation des partenaires institutionnels (Etat, région, CD03, ...)
 - o Contribution à la rédaction de la charte du CLE
 - o Organisation des événements contribuant à la construction du consensus
 - o En collaboration avec le développeur économique : prospective sur les besoins locaux (identification des activités)
 - o Préparation des séances de travail permettant la validation du projet de création de l'EBE : modèle économique, prévisions développement des activités, rythme d'embauche, cadrage juridique, financements.
 - o Préparation des séances de travail permettant la validation du projet de candidature
 - o Participation aux actions de la Grappe AuRA TZCLD et de l'association TZCLD

Par ailleurs, le chargé de projet TZCBB pourra être amené à assumer d'autres tâches qui lui seront confiées par la Directrice Générale des Services.

Relations hiérarchiques	Directrice Générale Adjointe en charge de la stratégie de territoire
Relations fonctionnement interne	- Elus - Agents de la collectivité
Relations fonctionnement externe	- Habitants - Bénévoles du projet TZCLD - Association locale (TZCBB) - Associations, entreprises - Représentants partenaires institutionnels et professionnels - Communes
Profil	
Gestion d'entreprise avec une approche ESS, Développement économique/local, ...	
Savoirs faire/Savoir être	
Capacité d'organisation, discrétion Rigueur, disponibilité Capacité d'adaptation Autonomie Titulaire permis B et véhicule personnel Poste basé au Montet Réunions en soirée et déplacements à prévoir 35 heures par semaine annualisées	

Envoyer le CV et la LM à contact@ccbb.fr avant le 12 février 2021