

CIPRA France recrute

SON DIRECTEUR/ SA DIRECTRICE **poste à pourvoir rapidement**

CIPRA France

CIPRA France est la délégation française de la CIPRA, Commission Internationale pour la Protection des Alpes. L'association regroupe dix-neuf structures membres et s'investit pour le développement durable des territoires alpins par une approche transnationale.

Contexte et missions du poste à pourvoir

La fonction de direction d'une structure associative telle que CIPRA France, travaillant dans une logique d'interface et de réseau, requiert des compétences et connaissances spécifiques, ainsi qu'un engagement conséquent pour promouvoir et contribuer à appliquer la philosophie de la CIPRA « Vivre dans les Alpes ». Par cette fonction, la personne devient porteuse des valeurs de l'ONG à travers ses activités, à savoir contribuer à la diffusion et la mise en œuvre du développement durable dans les Alpes, s'inscrire dans la construction européenne et la coopération entre les territoires de l'arc alpin, articuler le « penser glob'alpes, agir loc'alpes ».

La fonction de direction repose sur deux missions essentielles :

1. ORGANISATION – STRATEGIE - DEVELOPPEMENT

- Définition des orientations stratégiques avec le bureau et le Conseil d'administration ; animation des bureaux, C.A. et Assemblée générale
- Gestion des RH (2 à 3 salariés)
- Vision globale des enjeux administratifs et financiers de l'association
- Conception de projets, d'activités et développement de ces projets
- Recherche de financements
- Relation avec les financeurs publics de la structure

2. ANIMATION DE RÉSEAU

- Entretien, développement du réseau de partenaires (associations, institutions, recherche, etc.) pour une inscription des membres et des partenaires de CIPRA France dans des projets, des actions et du plaidoyer commun
- Relation avec le réseau international
- Représentation de la structure dans les instances institutionnelles, groupes de travail sur les enjeux alpins, communication

Profil

- Savoirs
 - Connaissances des thématiques, enjeux et acteurs du développement durable dans les Alpes (par développement durable nous entendons la recherche d'un équilibre entre économie/social/environnement/gouvernance)
 - Parfaite maîtrise de l'anglais (oral et écrit)
 - Maîtrise de l'allemand et/ou de l'italien serait un plus
 - Bonnes capacités de rédaction
 - Maîtrise des outils informatiques et numériques avec une capacité de travail à distance
- Savoir-faire
 - Capacité à travailler de façon organisée et à identifier les priorités
 - Montage et suivi de projets
 - Élaboration de budgets
 - Recherche de financements
 - Gestion d'équipe
 - Négociation, concertation
 - Gestion de tâches d'organisation matérielle, logistique
 - Animation de réunions
- Savoir être
 - Autonomie
 - Polyvalence
 - Curiosité, inventivité, force de proposition et d'innovation
 - Sensibilité aux « signaux faibles », dynamiques émergentes
 - Qualités relationnelles, sens du contact, facilité de prise de parole, bonne présentation
 - Disponibilité pour des déplacements en France et à l'étranger

Une expérience dans le domaine des ONG et à l'international sont des avantages.

Conditions de travail

- Disponibilité pour des déplacements en France et à l'étranger
- Contrat à durée indéterminée avec période d'essai
- Rémunération indexée sur la Convention Collective ECLAT (Éducation, culture, loisirs et animation au service des territoires)
- Poste basé dans les locaux de CIPRA France à Grenoble ou à Gap
- Mutuelle incluse dans le contrat de travail
- Aides à la mobilité durable selon le cadre réglementaire

Entretiens prévus le Jeudi 24 février

Date limite de réception des candidatures : mardi 15 février

Prise de poste à partir du 4 avril 2022

Éléments à fournir :

- CV
- lettre de motivation indiquant vos prétentions salariales

Envoi par courriel uniquement à l'adresse : france@cipra.org

Objet : "Candidature direction"