

# Recrutement

## Chargé de gestion

Groupe : F  
Coefficient : 350  
Horaire hebdomadaire : 35h

Salaire brut : entre 2250€ et 2550€ brut mensuel, en fonction de l'expérience

Date de prise de poste : au plus tôt

**Candidature à envoyer à : [cphilit@laligue69.org](mailto:cphilit@laligue69.org)**

**Sous la responsabilité du délégué général adjoint et en appui des 4 directeurs des maisons de quartier**, le chargé de gestion a pour mission d'assurer sur les quatre maisons de quartier de St Priest la coordination des ressources humaines, la coordination des ressources financières et la préparation des éléments de suivi et de bilan avec les financeurs. Il est en lien direct avec l'expert-comptable de la fédération.

Le poste est situé à St Priest.

### Coordination des ressources humaines

- Apporte un appui dans le processus de recrutement
- Récupère et met en forme les éléments nécessaires à l'établissement des contrats de travail
- Assure le suivi administratif des congés, absences, feuilles de présence, etc.
- Saisit des variables de paies des salariés
- Apporte un appui à l'élaboration du plan de développement des compétences des maisons de quartier, notamment sur le montage des formations collectives

### Coordination des ressources financières

- Construit des outils de suivi avec les directeurs et le délégué général adjoint
- Assure le suivi budgétaire trimestriel et participe à la clôture des comptes
- Apporte un appui sur le montage des demandes de subventions

### Préparation des réunions de suivi avec les financeurs

- Prépare les bilans quantitatifs et financiers des demandes de subventions
- Assure la mise en forme des éléments budgétaires et des bilans financiers pour la CAF et la Ville
- Appui à l'organisation des comités de pilotage avec les partenaires

Les maisons de quartier sont des équipements de proximité, ouverts à tous, au service des habitants de la ville. Elles sont gérées et animées dans le cadre d'un appel d'offre avec la Ville de St Priest et bénéficient d'un conventionnement avec la Caisse d'Allocations Familiales et de subventions publiques sur les différentes actions conduites. Le chargé de gestion doit garantir la parfaite transparence et sincérité dans les suivis budgétaires nécessaires dans le cadre des relations partenariales avec la Ville de St Priest, la CAF et les différents financeurs. Il est responsable de l'exactitude des informations saisies, mises en forme et analysées. Il doit proposer et élaborer les outils de suivi et les procédures.

**Vous avez une expérience d'appui à la gestion d'une petite structure ; vous aimez travailler en équipe, vous êtes discret, rigoureux et polyvalent ; vous maîtrisez parfaitement Excel ; vous portez un intérêt aux projets éducatifs, à la vie associative ? Rejoignez notre équipe !**