

## BRICOLOGIS recrute

### Un.e Volontaire en service civique

pour la mission

**ANIMER LA VIE SOCIALE ET CONVIVIALE D'UNE COMMUNAUTE AUTOUR DU « FAIRE SOI-MEME ET FAIRE ENSEMBLE »**

## LA MISSION

### Résumé de la mission

**Animer la vie sociale et conviviale d'une communauté autour du « faire soi-même et faire ensemble »**

Tu auras comme mission principale d'être en lien avec la communauté (adhérents, bénévoles, occupants du co-working solidaire, visiteurs) dans différentes dimensions : vie quotidienne, accompagnement de la vie bénévole en passant par des actions de communication et des animations d'ateliers. Tu seras intégré et formé à toutes les facettes de la vie associative, dans une expérience intense et complète. Viens avec ton énergie et ta curiosité !

### Profil

**C'est avant tout un profil dynamique avec le goût du contact et de la communication qui est recherché ! Tu seras formé.e et accompagné.e tout au long de notre aventure commune et nous ferons évoluer tes missions ensemble.**

→ **La mission fait appel à tes qualités humaines et à l'envie de travailler en équipe et au contact des personnes dans un quartier populaire. Le bricolage n'occupera pas une grande partie du temps. Il faut être prêt.e à bricoler, mais tes idées et ton bagout serviront plus que tes mains !**

### CONDITIONS :

- 28h par semaine
- Durée : 7 mois du 1<sup>er</sup> septembre 2022 au 30 mars 2023
- Par mois : indemnité de service civique légale (473,04€) + complément (107,58€). Si vous êtes bénéficiaire du RSA ou boursier, vous pouvez bénéficier d'une prime supplémentaire de 107,58€
- Horaires variables en journée (en général 9H-18H)
  - o 2 à 3 jours de repos consécutifs chaque semaine
  - o 2 samedis travaillés toutes les 5 semaines (10H-17H)
  - o Un soir dans la semaine avec une fin à 20H (1 semaine sur 5)
- Evènements ponctuels soirs et samedis avec récupération des heures supplémentaires
- Congés : 2 jours par mois

### FORMATION, SUIVI, AVANTAGES

- 2 semaines d'intégration + immersion en binôme ou trinôme avec l'équipe (fonctionnement de l'association, outils numériques, vie bénévole, accompagnement de projets, bases du bricolage)
- suivi régulier tous les 15 jours avec les différents membres de l'équipe
- Accès illimité à l'atelier de bricolage
- Formation au bricolage
- Formation diverses selon envies et opportunités
- Réseau et visibilité importante

### DETAIL DES MISSIONS

#### Vie bénévole et participation habitante

- Accompagner des initiatives et projets bénévoles (participer aux réunions, aider à l'organisation, sur les différentes étapes du projet, participer aux évènements de quartier, co-animer des ateliers)
- Rencontrer et échanger avec les bénévoles

- Aider au développement de la vie bénévole et de la participation habitante (stratégie générale, création des outils, recherche et suivi des bénévoles)

#### Accueil, vie sociale et convivialité

- Faire du lien humain entre les visiteurs.euses, les occupant.e.s du co-working solidaire, les bénévoles...  
 - Organiser des événements de convivialité (anniversaires de l'association, temps de convivialité avec les occupants des locaux, goûters, temps d'intelligence collective, etc.)  
 - Accueillir les visiteurs, présenter les activités de l'association, échanger sur leurs besoins (échanges libres, prises adhésions, emprunts des outils, etc.). L'accueil est partagé entre plusieurs personnes.

#### Animation d'ateliers et d'activités

- Animer ou co-animer des ateliers autour du faire soi-même et faire ensemble (petites fabrications, émergence d'initiatives habitantes)  
 - Animer ou co-animer des stands Bricologis sur des événements, forums, en intérieur ou sur l'espace public

#### Communication terrain et numérique

- Aller à la rencontre des habitants dans le quartier (ateliers d'initiation au bricolage, flying au marché ou sur les événements), leur présenter les activités de l'association, recueillir leurs idées et envies  
 - Créer et mettre à jour des supports de communication (site web, flyer, affiches générales, vidéos de présentation, plaquette,...)  
 - Produire des supports ponctuels pour des événements, ateliers, etc. (production et affichages dans les allées, publications Facebook, Newsletter)

#### Accompagnement de projets :

- Accompagner des initiatives et projets de collectifs habitants, d'associations ou de partenaires (être l'interlocuteur principal, participer aux réunions, aider à l'organisation, sur les différentes étapes du projet, participer aux événements, co-animer des ateliers, réaliser le suivi et les bilans)

## CONTEXTE DE LA MISSION

**Bricologis** est un espace ressource pour la montée en compétences et en pouvoir d'agir (faire soi-même) à travers le lien social (faire ensemble), ancré dans le quartier du Mas du Taureau à Vaulx-en-Velin.

Née début 2017 d'envies partagées entre habitant.e.s, professionnel.le.s, acteurs.rices et usagers.es du quartier, l'association concourt à atteindre les objectifs transversaux suivants :

- ✓ Valoriser et renforcer les compétences ;
- ✓ Améliorer le cadre de vie individuel et collectif ;
- ✓ Lutter contre la précarité économique et contre l'isolement ;
- ✓ Potentialiser les liens et accompagner les dynamiques de quartier.

Il s'agit d'un lieu "ressource" ouvert à tous et le projet se décline en différents champs d'action :

- 1/ Ressources technique (atelier de bricolage, prêt d'outils)
- 2/ Espaces de travail partagés (coworking solidaire) ;
- 3/ Espace de vie sociale (agrément CAF);
- 4/ Accompagnement de projets techniques et humains (support aux initiatives locales, conception, fabrication, accompagnement à l'auto-rénovation...)
- 5/ Programmation régulière d'activités

L'équipe salariée est composée d'un.e gestionnaire/développeur, d'un.e chargée de développement en alternance, de 2 référent.e.s techniques et sociales et de deux volontaires en service civique.

➤ *Candidatures à envoyer dès que possible*

Envoyer un CV et une Lettre de motivation à Sébastien Bonnaire : [contact@bricologis.com](mailto:contact@bricologis.com)

Tu peux remplacer la lettre de motivation par une vidéo de motivation (2 minutes maximum) (le CV reste nécessaire).