



CHARGE(E) D'ADMINISTRATION

Prise de poste : **Fin août, début septembre 2022**

Type de contrat : CDI Temps plein

Lieu de travail : Lyon (télétravail partiel envisageable)

Rémunération : Groupe 5 (CCN EAC) 1866 euros brut
+ mutuelle de qualité

Présentation de l'employeur

GESpectacle est un groupement d'employeurs créé en 2005 implantée à Lyon dont le but est de mettre à disposition de structures culturelles du personnel qualifié en fonction des besoins de chacune d'entre elles. En tant que SCIC, le groupement est composé d'associé.e.s salariés et utilisateurs, co-décideur.se.s au sein de la coopérative. Il comprend actuellement plus de 160 structures adhérentes situées sur le territoire national et emploie 7 personnes.

Principales missions confiées

En lien avec l'équipe et en relation directe avec les structures adhérentes auprès desquelles vous serez à disposition, vous effectuerez les missions suivantes :

- Saisie comptable à partir du logiciel Quadratus
- Gestion des paies de la DUE à la DSN sur le logiciel sPAIEctacle
- Relations régulières avec les organismes sociaux et fiscaux
- Tâches administratives courantes
- Veille juridique

Compétences

- Formation BAC +2 ou équivalents en gestion et administration d'entreprise
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques
- Connaissance d'un logiciel de comptabilité et/ou de paye (Quadratus, sPAIEctacle appréciés)

Profil recherché

- Expérience d'un an dans le domaine culturel et/ou associatif souhaitée
- Connaissance des procédures administratives, comptables et du droit social
- Expérience de la saisie de la comptabilité

Qualités requises

- Aisance relationnelle et qualités organisationnelles
- Bonne capacité à gérer les priorités en fonction des missions
- Appétence pour le conseil et l'accompagnement de structures culturelles
- Savoir travailler en autonomie
- Intérêt pour le spectacle vivant

Modalités de candidature

- Contenu obligatoire : CV + lettre de motivation
- Destinataire : recrutement@gespectacle.fr
- Contact : M. Gilles GOUTAILLER, Directeur
- Date limite : **15 août 2022**