



Offre d'emploi **Comptable – Accompagnateur.trice** CDI de 35h

L'ACEPP38 est la fédération départementale ACEPP des associations petite enfance de l'Isère.

L'association a pour but de développer toutes actions en faveur de l'accueil des jeunes enfants et de leurs parents et de promouvoir et soutenir toute structure d'accueil de la petite enfance à gestion associative.

Les adhérents du réseau acepp38 : 42 associations et 1 SCIC qui gèrent plus de 50 lieux d'accueil petite enfance : en majorité des crèches mais aussi 2 RAM et 3 LAEP.

Notre mission principale est l'animation du réseau et l'accompagnement des associations adhérentes dans leurs problématiques quotidiennes. Au sein des conseils d'administration, les parents assurent les fonctions d'employeurs et de gestionnaires.

Pour soutenir la fonction gestionnaire, l'ACEPP38 a mis en place depuis 2012, un service qui prend en charge les paies et le suivi du social et accompagne les bénévoles, en lien avec l'expert-comptable, dans le suivi de la comptabilité, la préparation du budget prévisionnel, l'analyse financière...

PROFIL DE POSTE

Sous la responsabilité de la coordinatrice fédérale, par délégation du bureau et du conseil d'administration, et en lien avec le responsable du service d'accompagnement, le/la comptable a pour missions de :

- Accompagner les associations adhérentes au service gestion
- Etablir avec les associations des situations comptables intermédiaires
- Accompagner la réalisation des budgets prévisionnels
- Accompagner les associations dans la réalisation des documents financiers en lien avec l'expert-comptable

COMPETENCES REQUISES

Connaissances

Maitrise des techniques et logiciel Comptable (Quadratus)

Connaissance du fonctionnement associatif

Maitrise des outils bureautiques : Word, excel, mail...

La connaissance du secteur de la petite enfance serait un plus.

Savoir être

Organisation et rigueur

Savoir expliquer et argumenter

Planification du travail

Capacité d'autonomie dans le travail

Bonne capacité relationnelle

Niveau d'expérience

Diplôme souhaité : Niveau BAC+2 minimum (BTS / DUT filière compta - gestion)

CARACTERISTIQUES DU POSTE

- Poste à temps complet : 35h/semaine
- Rémunération indicative : 29 008 euros brut / an (selon convention collective ALISFA, pesée 518)
- Déplacements fréquents en Isère, quelques déplacements annuels nationaux
- Lieu de travail : Saint Jean de Moirans (5min à pied de la gare SNCF de Moirans / Sortie autoroute Moirans centre)

INFORMATIONS ET CANDIDATURE

Informations complémentaires au 04 76 35 02 32 auprès de Bérangère Cohen, coordinatrice de l'ACEPP38 et sur le site www.acepp38.fr

CV et lettre de motivation à adresser à Mathieu Latour Lisle, président de l'ACEPP38 :

- par courrier au 132 impasse des hortensias – 38 430 St Jean de Moirans
- par mail à berangere.cohen@acepp38.fr

Date limite de candidature : le mercredi 19 octobre 2022. Entretien prévu la semaine du 24 octobre.
Prise de poste souhaité au 2 janvier 2023