

## Offre d'emploi

### ***Directeur.trice de l'association Des Saveurs et Des Ailes (DSDA)***

#### I- Contexte

En France, près de 10 millions de personnes vivent sous le seuil de pauvreté. Pour certains, l'entrepreneuriat peut être un vecteur d'inclusion, notamment dans le secteur de la restauration, en pleine mutation. Mais savoir bien cuisiner et avoir des connaissances théoriques du métier ne suffit pas. Pour entreprendre avec succès dans le secteur de la restauration, ces personnes vulnérables ont besoin d'un accompagnement complet qui leur permette d'affiner et tester leur concept, d'entrer au contact de leur clientèle et de mettre leur activité sur des rails solides.

#### II- L'association DSDA

Entrepreneurs du Monde a créé à Lyon l'association des Saveurs et des Ailes (DSDA) pour favoriser l'inclusion socio-économique durable de personnes en situation de précarité ou sur le point d'y basculer. L'équipe les accompagne dans la création d'entreprises qui répondent à l'un des besoins du territoire : la restauration.

Les porteurs de projet sont accueillis et accompagnés dans la levée de leurs freins à l'insertion, en partenariat avec des organismes publics et privés du territoire. Ceux dont le projet d'entreprendre est réaliste participent à une formation théorique et pratique de 10 semaines : organisation en cuisine, règles d'hygiène, calcul des coûts, choix de fournisseurs de qualité et de proximité, construction d'un business plan depuis l'étude de marché jusqu'au prévisionnel financier, stratégie commerciale, comptabilité, droit, assurances etc. Ensuite, ceux qui le souhaitent peuvent tester leur concept dans le food truck école en intégrant la couveuse d'entreprise.

#### III- Missions

Le.a directeur.trice a une place significative dans l'association. Véritable chef d'orchestre ; il-elle sait aller chercher les compétences des collaborateurs.trices pour faire avancer les projets. Il.elle doit relever le défi du développement de l'association qui passera par un modèle économique renouvelé.

##### **1- Coordination générale de l'association**

###### **Participer à l'animation de la gouvernance associative**

Gérer et animer la gouvernance en lien avec le président : préparation et contribution au CA et à l'AG

Rendre compte de l'activité et du suivi budgétaire dans les instances

###### **Structurer et professionnaliser l'association**

Elaborer et piloter la planification stratégique et opérationnelle en lien avec le Conseil d'Administration et avec la participation des équipes et des partenaires

Être garant.e de la stratégie de performance sociale définie avec les équipes et le CA

Mettre en place et mettre à jour le référentiel documentaire et les outils de gestion encadrant les activités de DSDA (politiques, manuels de procédures, SIG, etc.)

### **Garantir la pérennité du modèle économique et assurer le suivi financier de l'association**

Gérer les démarches administratives, juridiques, comptables, d'assurance etc. de l'association Des Saveurs et des Ailes

Assurer le bon déroulement du cycle budgétaire : budget prévisionnel , suivi, gestion des écarts, préparation de la clôture des comptes avec le comptable et le trésorier de DSDA

Suivre la trésorerie : encaissements, décaissements

Développer le chiffre d'affaire : création de nouveaux services, structuration de l'offre de prestation de services

Rédiger les demandes de financement, les rapports narratifs et financiers destinés aux bailleurs de fonds ;

### **Gérer, animer, et accompagner les équipes internes**

Assurer le management opérationnel de l'équipe de 3 personnes : organisation du travail, suivi des missions, animation du collectif,

Assurer le suivi RH : mise en place et suivi des processus RH, recrutement, développement de compétences, formation, entretiens annuels...,

## **2- Déploiement et structuration de la couveuse**

Élaborer les documents de cadrage de la couveuse : procédures d'entrée et de sortie de couveuse, de rémunération des entrepreneurs etc.

Recruter les porteurs de projet, traiter les dossiers de candidature, animer le processus de sélection

Assurer la gestion comptable et administrative des activités en couveuse

Suivre et accompagner les porteurs de projet en phase test, particulièrement dans leurs prévisions financières, leurs ventes, la gestion de leur stock etc.

Réaliser le reporting d'activités et évaluer les activités menées et en partager les résultats aux parties prenantes (équipes, partenaires, etc.)

## **3- Missions transversales**

Animer les ateliers collectifs et les formations en lien avec la création et la gestion d'entreprise

Concevoir et rédiger les rapports annuels et autres documents de communication de l'association

Représenter l'association auprès des partenaires institutionnels et financiers

#### IV- Profil

##### **Expériences et connaissances**

De formation supérieure avec minimum 5 ans d'expérience professionnelle, dont au moins 2 ans d'expérience en gestion de projet ou en entrepreneuriat

Une expérience professionnelle ou personnelle dans le secteur associatif, connaissance des instances de gouvernance associative

Une première expérience en management

Une première expérience en accompagnement à l'entrepreneuriat

Une expérience personnelle ou professionnelle auprès de personnes en difficulté

Idéalement une expérience en couveuse ou CAE

##### **Compétences et talents**

Vous avez un fort attrait pour la dimension entrepreneuriale du projet, une capacité à entraîner, à défendre vos idées, à construire et à structurer

Force de proposition, dynamique vous aimez le travail en équipe comme en autonomie et disposez d'excellentes compétences relationnelles

D'un tempérament rigoureux et organisé, vous êtes doté d'une fibre entrepreneuriale et avez un goût prononcé pour l'innovation sociale

Vous avez des compétences en gestion économique et financière et vous êtes à l'aise dans l'expression écrite comme orale

Vous savez faire preuve de ténacité, de rigueur et de polyvalence quand cela est nécessaire

#### V- Conditions du poste

Mission à pourvoir dès que possible. Poste localisé à Lyon 3ème, déplacements fréquents sur la Métropole

CDI - Statut cadre forfait jours (218 jours), contrat de travail porté par Entrepreneurs du Monde. Rattachement hiérarchique : Resp. pôle ITP / TPE d'Entrepreneurs du Monde

5 semaines de congés payés / an + 11 jours de RTT, Mutuelle (70%) , Transport (50%)  
Télétravail partiel possible

Rémunération : 28 K€ à 32 K€ bruts / an, selon grille de salaire interne

Pour postuler : Envoyer une candidature, composée impérativement d'un CV **ET** d'une lettre de motivation, à Groupe EOS, notre partenaire en charge du recrutement : [eos@groupe-eos.fr](mailto:eos@groupe-eos.fr), avec pour objet "Recrutement Direction DSDA", au plus tard le 09/10/2022.