

# OFFRE D'EMPLOI – ACCORDERIE DU BASSIN ANNECIEN

## Coordinateur-ice / Animateur-ice de l'Accorderie du bassin annécien

Pour soutenir son développement, l'Accorderie du bassin annécien recrute un(e) coordinateur-ice / animateur-ice qui travaillera en lien avec la coordinatrice, le conseil d'administration et les accordeurs impliqués pour l'association, au sein des commissions et groupes de travail. Il/elle accompagnera également les accordeurs pour qu'ils échangent des services, avec notre monnaie-temps (1H = 1H), et contribuera ainsi à développer les liens, l'entraide et la mixité sociale entre nos 1000 accordeurs.

- **MISSIONS :**

- ❖ **Accompagnement de commissions et de groupes de travail** (Accueil, Animation, Ethique, Dynamisation des échanges, Communication, Logistique, Gouvernance Partagée...) :

- ✓ Coordination de bénévoles
- ✓ Communication et mobilisation
- ✓ Animation de réunions
- ✓ Rédaction de compte-rendu, de plan d'actions et de bilans
- ✓ Gestion de partenariats et budgets
- ✓ Lien avec le Conseil d'Administration

- ❖ **Gestion des appels et mails des accordeurs** (membres de l'association)

- ❖ **Participation à la rédaction du rapport d'activité et à l'organisation de l'Assemblée Générale**

- **SAVOIRS :**

- ✓ Utilisation des outils numériques
- ✓ Gestion de projets : animation de réunions, rédaction de documents de pilotage de projets et d'équipe, élaboration de budgets, réalisation d'affiches

- **SAVOIR-ETRE :**

- ✓ Sens de l'organisation et rigueur
- ✓ Bon relationnel, bienveillance, adaptabilité
- ✓ Gout pour le travail d'équipe et la mixité

- **MODALITES :**

- ✓ Contrat : CDD de 6 mois renouvelable
- ✓ Volume horaire et rémunération : 17,5h/semaine (50%) pour 1023€ brut/mois
- ✓ Lieu de travail : 7 Allée des Salomons 74000 ANNECY

Envoyer lettre de motivation et CV avant le **11 décembre (inclus)** à l'attention de Mme Bouvier (coordinatrice) sur [annecy@accorderie.fr](mailto:annecy@accorderie.fr) (plus d'informations au 06 60 10 48 98).

Entretiens de recrutement prévus **du 13 au 16 décembre** et prise de poste souhaitée **début janvier**.