



# STAGE

## Communication

L'Institut français du Monde associatif, association d'intérêt général, a été créé à Lyon en 2019.

Sa raison d'être est de faire reconnaître le plus largement possible la contribution des associations à la société et à la démocratie, tout en répondant aux besoins de connaissance du monde associatif.

Pour ce faire, il organise la production de recherches académiques concrètement utiles au monde associatif et il propose des espaces de dialogue et de coopération entre acteurs associatifs et chercheurs.

En quatre ans d'existence, l'Institut a notamment...

- organisé une grande consultation nationale sur les besoins de connaissance du monde associatif ;
- soutenu et accompagné 23 projets de recherche ;
- organisé des groupes de travail mixtes réunissant acteurs associatifs et chercheurs autour de grandes thématiques : gouvernance et participation, modèles socio-économiques et création de valeur, histoire du fait associatif, ou encore le fait associatif dans les territoires et en Europe ;
- lancé Univ'Asso, un programme innovant de recherche participative à l'échelle de la Région des Hauts-de-France ;
- organisé des séminaires qui ont rassemblé plus de 1 300 acteurs associatifs et chercheurs

Composé d'une équipe salariée de trois personnes (un délégué général, une chargée de mission ainsi qu'une chargée de mission en alternance), l'Institut est une structure dynamique et très agile.

### Missions

#### **Mettre en œuvre le plan de valorisation des projets lauréats de l'Institut :**

- Contribuer à la mise en place d'une rubrique de présentation des projets sur notre site
- Communiquer les actualités des projets auprès de notre réseau
- Adresser de manière ciblée les résultats des recherches aux médias et aux réseaux associatifs

## **Contribuer à faire vivre le réseau de l'Institut en nourrissant une communication régulière autour de la connaissance du monde associatif :**

- Concevoir et diffuser les supports de communication autour de nos événements et projets
- Effectuer un travail de veille autour de la sortie de publications et d'événements sur nos sujets
- Concevoir et diffuser la newsletter
- Animer notre compte LinkedIn (posts quotidiens, mise en place et animation d'un groupe LinkedIn)

## **Appuyer la réussite de nos événements (conférences, colloques, webinaires) :**

- Contribution à la préparation des événements
- Suivi des relations presse
- Appuyer le bon déroulement des événements le jour J
- Rédiger les comptes rendus à l'issue des événements

## **Profil**

- Etudiant.e de master 2 communication (de préférences des ONG, de l'ESS, des associations, ...)/sciences humaines et sociales/gestion de projet ESS/grande école
- Capacités rédactionnelles
- Capacité d'éloquence
- Capacité de synthèse
- Organisation
- Autonomie
- Créativité appréciée
- Maîtrise du pack Office, de Canva et de solution d'emailing (Sendinblue) appréciée
- Connaissances du monde associatif et du monde de la recherche appréciées

## **Modalités du stage**

- Type de contrat : stage conventionné à temps plein
- Début de la mission : à partir de février/mars 2023
- Durée : 4 à 6 mois
- Lieu du stage : Lyon, avec quelques déplacements ponctuels à Paris
- Gratification selon réglementation en vigueur

## **Postuler**

CV et lettre de motivation sont à adresser à : [contact@ifma-asso.org](mailto:contact@ifma-asso.org) avant le 06/02/2023 avec l'objet « Candidature stage communication ».

## **Contact**

Claire Breschard – [claire.breschard@ifma-asso.org](mailto:claire.breschard@ifma-asso.org) – 06 10 25 26 21