

Poste de Chargé(e) de mission Bois des Alpes

Contrat à durée indéterminée



L'ASSOCIATION BOIS DES ALPES

Créée en 2008 sur le territoire du Massif alpin français, Bois des Alpes a pour objectifs de :

- Développer l'utilisation des bois alpins dans la construction (certification de produits et services).
- Répondre aux attentes du marché tout en veillant à valoriser les ressources forestières alpines et les compétences locales.
- Maintenir les emplois locaux et participer à la réduction des émissions de gaz à effet de serre.

CONTEXTE DU POSTE

La démarche Bois des Alpes s'est développée selon deux axes :

- Construction de la certification définie par un référentiel accrédité par le COFRAC.
- Communication sur la démarche Bois des Alpes vers les entreprises et les collectivités.

Le lancement de la certification sur des opérations pilotes de construction a démontré l'engagement des entreprises dans la démarche de certification avec 20 entreprises auditées en 2013.

Aujourd'hui plus de 70 entreprises possèdent un certificat à jour et 200 constructions et projets ont été accompagnés.

Il s'agit maintenant d'assurer le déploiement de la certification Bois des Alpes dans le réseau d'entreprises certifiées et en lien avec les partenaires de l'association.

Au-delà, l'association, propriétaire et garante du référentiel de certification Bois des Alpes, doit assurer la normalisation des processus de certification et de traçabilité nécessaires à son développement.

MISSIONS

Sous la responsabilité du Président et du coordinateur de Bois des Alpes, la personne recrutée aura pour missions :

Animation et portage de la certification

> Augmenter l'offre de produits en Bois des Alpes : rencontre des entreprises certifiées pour augmenter la production et démarchage de nouvelles entreprises

Accompagnement des entreprises

- > Appui sur la présentation de l'offre bois des Alpes
- > Augmenter les volumes de bois séchés (journées d'information)
- > Participation aux matinales Bois des Alpes en lien avec l'équipe

Animation de l'association

> Appui au coordinateur au niveau du fonctionnement de l'association, notamment le suivi des cotisations des adhérents et des redevances, justification et suivi des demandes de subventions

Promotion de la certification Bois des Alpes

> Participation aux actions de communication portées par l'association en lien avec l'équipe

Prescription de la certification Bois des Alpes

> Participation à l'organisation des formations des maîtres d'œuvre à l'usage de la certification Bois des Alpes en lien avec l'équipe

PROFIL RECHERCHE

Bac +2/5, formation dans le domaine de la filière bois ou dans le domaine de la certification environnementale ;

Connaissance du fonctionnement des associations et des entreprises ;

Attirance pour les postes pluridisciplinaires ;

Capacité de communication, d'animation et de mobilisation des acteurs et d'adaptation aux différentes thématiques traitées ;

Autonomie et aptitude au travail en équipe et en réseau, et dans le cadre de partenariats ;

Rigueur et sens de l'organisation ;

Bonnes capacités rédactionnelles, de synthèse et d'analyses de données ;

Maîtrise des outils informatiques et bureautiques classiques ;

Permis de conduire et voiture personnelle indispensables.

CONDITIONS

CDI ;

Salaire : à définir selon compétences et expérience ;

Lieu de travail : Basé à Chambéry, déplacements à prévoir sur l'ensemble du Massif alpin (ancienne Région Rhône-Alpes et Région Provence-Alpes-Côte d'Azur) ;

Permis B et voiture personnelle indispensable ;

Date de début : dès que possible.

MODALITES DE CANDIDATURE

Dossier de candidature :

Lettre de motivation à l'attention de « Madame la Présidente de Bois des Alpes » + CV à adresser uniquement par mail à p.baverey@boisdesalpes.net

Date limite de dépôt des candidatures : 5 mars 2023