

OFFRE D'EMPLOI

« REFERENT RH de PROXIMITE » H/F Entreprise à But d'Emploi (EBE) BROSS'UP – Villeurbanne (69)

Vous avez envie de participer à un projet combinant insertion professionnelle et développement économique ?

Vous souhaitez vous impliquer dans un projet ancré au cœur d'un quartier, en démarrage et avec de fortes perspectives de développement ?

Management de terrain / Management des compétences / Accompagnement : ça vous parle ?

Rejoignez l'Entreprise à But d'Emploi (EBE) Bross'Up REFERENT RH de PROXIMITE - CDI TEMPS PLEIN

Bross'Up, qui sommes nous ?

TERRITOIRE ZERO CHOMEUR (TZC) <https://www.tzcltd.fr/> est un projet d'envergure nationale qui a pour ambition d'éradiquer le chômage de longue durée sur un territoire identifié.

TERRITOIRE ZERO CHOMEUR sur le quartier des BROSSES à VILLEURBANNE, c'est :

Faire vivre le droit à l'emploi sur ce quartier, en embauchant des personnes privées d'emploi en CDI à temps choisi au sein de notre Entreprise à But d'Emploi (EBE) Bross'Up. L'EBE Bross'Up s'appuie sur les compétences de ses salariés pour développer des activités utiles et non concurrentielles sur ce quartier.

Les activités de l'EBE BROSS'UP c'est :

- Un comptoir avec des services à destination des habitants, mais aussi des salariés d'entreprises du quartier (conciergerie d'entreprises)
- Des ateliers de production : couture, blanchisserie, reconditionnement de mobilier, friperie, prestations en direction de bailleurs et d'entreprises... et pleins d'autres perspectives en cours de modélisation !
- Des fonctions supports, pour faire vivre l'EBE

L'équipe de Bross'Up : 14 premiers salariés, qui sont habitants du quartier et en situation de privation d'emploi. Ils ont participé à l'émergence et la construction du projet TZC les Brosses depuis 2021 et ils n'attendent que VOUS pour démarrer !

Nos valeurs : inclusion, bienveillance, collaboration, co construction

2 localisations sur le quartier des Brosses à Villeurbanne (69)

- 30 Allée des Cèdres
- 130 rue de la Poudrette

Vos missions

Sous la responsabilité de la direction de l'association,

MANAGEMENT ET ACCOMPAGNEMENT DES 14 PREMIERS SALARIES, EN LIEN AVEC LES ACTIVITES ACTUELLES OU A VENIR

- Manager et accompagner au quotidien les salariés en lien avec les activités de l'EBE, incluant une relation de responsabilité hiérarchique
- Répondre aux enjeux RH de l'EBE et des salariés au quotidien :
 - communiquer sur l'organisation des tâches, le déroulement de la journée de travail, les plannings...
 - rappeler le cadre de travail si nécessaire
 - pouvoir expliquer / faire de la pédagogie sur le contrat, la fiche de paye, jours de congé, mutuelle etc..
 - prévenir et gérer les éventuelles absences, arrêts maladie, régulation des congés, être l'interface avec le prestataire cabinet social
- Etre à l'écoute des salariés quant à leurs éventuelles problématiques sociales
- Elaborer les plannings et participer au suivi des temps de travail, en lien avec un outil dédié
- Etre référent handicap

PARTICIPER A L'ORGANISATION DE NOS ACTIVITES

- Participer à l'organisation et au suivi de nos activités
- Etre garant de la sécurité des salariés
- Accompagner les salariés dans le développement de nouvelles activités en lien avec leurs compétences

PARTICIPER A LA DEFINITION ET A LA MISE EN PLACE DE PROCESS DANS L'EBE

- Co construire, favoriser l'adhésion et la mise en place de process liées aux ressources humaines dans l'EBE : règles d'or de l'entreprise, process liés à l'intégration des nouveaux salariés etc...
- Co construire, mettre en place les process liés à la mise en place des activités au sein de l'EBE, en lien avec les salariés

ACCOMPAGNER LA MONTEE EN COMPETENCES DES SALARIES

- Etre à l'écoute des besoins en formation des salariés, accompagner leur montée en compétences avec des outils internes ou externes, alimenter le plan de développement des compétences et suivre sa mise en œuvre, en lien avec l'équipe de salariés en charge de ce sujet
- Participer à la définition des formations préalables à l'embauche dans l'EBE

Prérequis

- Vous savez manager / encadrer une équipe d'une quinzaine de personnes. Vous aimez le terrain, le contact direct avec votre équipe
- Vous connaissez le public des personnes en insertion professionnelle, leurs compétences / savoirs faire mais les difficultés que peuvent rencontrer ces personnes
- Vous possédez une « culture d'entreprise / satisfaction clients »
- Vous êtes adaptable et capable de naviguer et de vous situer dans des univers différents : auprès de votre équipe, en direction de nos clients et partenaires etc...
- Vous êtes rigoureux et savez faire respecter un cadre, tout en étant à l'écoute / savoir faire preuve d'empathie.
- Le management collaboratif vous parle !

Conditions d'emploi :

- Poste en Contrat à Durée Indéterminée (CDI) temps plein
- Statut cadre forfait jours
- Prise de poste : Début Mai 2023
- Permis B et véhicule non indispensables, cependant posséder un moyen de locomotion pour effectuer les trajets entre 2 locaux peut s'avérer utiles. Pour info : 15 minutes à pieds, 5 minutes en vélo et 3 minutes en voiture
- Possibilité ponctuelle de télétravail
- Salaire compris entre 28k€ et 31k€ brut annuels

Candidature :

Pour postuler, envoyez lettre de motivation et CV à Julie JACQUOT Direction Bross'Up
jacjulie@yahoo.fr.

En cas de demande de renseignements, n'hésitez pas à faire un mail et nous vous recontacterons pour répondre à vos questions !

Nous étudions les candidatures au fil de l'eau jusqu'à fin février 2023.

