



Association loi 1901 - N° Siret : 41749575100071 - Organisme de formation enregistré sous le n° 82.69.09010.69 – Membre fondateur de l'Ecocentre du Lyonnais - Membre de la Fédération Ecoconstruire - Membre du Cluster Eco-Bâtiment Auvergne-Rhône-Alpes - Agréée de protection de l'environnement, et de Jeunesse et d'éducation populaire

Offre d'emploi

Chargé.e de Formation

- Coordinateur.rice en Rénovation Énergétique Biosourcée -

Durée du contrat : CDD de 10 mois temps plein (temps partiel envisageable)

Thématique : Construction et rénovation écologique, formation professionnelle.

Région : Auvergne Rhône-Alpes.

Ville : Belleville-en-Beaujolais (69) et La Tour de Salvagny - Rhône (69).

Date de début du contrat : dès que possible, recrutement au fil de l'eau (début de la session 2023 en avril)

DESCRIPTION DE L'OFFRE

L'association **Oïkos : la Maison, son Environnement** recrute un(e) Chargé(e) de formation.

Oïkos : la Maison, son Environnement est une association loi 1901 créée en 1991. L'objectif statutaire est **le développement et la promotion de l'éco-construction dans le respect de l'environnement, de la santé des individus, et des impacts économiques et sociaux générés par ce type de construction**. L'association mène toute action propre à concourir à son objet et est enregistrée comme organisme de formation. Cette structure associative rassemble des professionnels (artisans, architectes, bureaux d'études, entreprises), des maîtres d'ouvrage privés et des particuliers.

L'association Oïkos est structurée en trois pôles : Former, Informer et Eduquer.

Dans le cadre de son activité de formation, Oïkos met en œuvre une formation diplômante de niveau III (coordinateur en rénovation énergétique biosourcés), des formations courtes (Règles professionnelles de la construction paille ou chanvre, ossature bois, parcours terre, enduits, etc.) et des prestations sur demandes. Les formations s'adressent aux professionnels du bâtiment, aux personnes en reconversion professionnelle et aux auto-construc-teurs. Une place importante est donnée à l'apprentissage par la pratique via des mises en situation de travail sur chantiers réels.

Le(a) Coordinateur.trice de formation CREB une équipe de 7 salariés.

MISSIONS

- **Missions principales :** mettre en œuvre la formation certifiante de Coordinateur.rice en Rénovation Énergétique Biosourcée (CREB) de niveau 5, assurer la représentation auprès des partenaires de la formation, institutionnels et financiers
- **Activités :**
 - Coordination pédagogique :
 - Coordonne l'ensemble de la formation CREB : suivi de session, organisation des comités pédagogiques, suivi des formateurs, organisation des chantiers écoles et des sessions d'examens.
 - Assure l'adéquation entre le contenu de la formation et le référentiel de certification des compétences.
 - Assure l'évaluation et l'amélioration continue de la formation : enquêtes de satisfaction stagiaires, comptes rendus d'intervention formateurs.
 - Gère la logistique de la formation : organisation des salles de formations, préparation du matériel, chantier école
 - Met à jour la plateforme de gestion des formations Dendreo, et diffuse les supports pédagogiques
 - Coordination des formateurs :
 - Recrute et coordonne une équipe de formateur,
 - Gère les plannings, vérifie les contenus pédagogiques, réalise et suit les conventions, met à jour les dossiers formateurs.
 - Suivi des stagiaires :
 - Coordonne le recrutement des stagiaires : gestion des candidatures, organisation des réunions d'information et des entretiens de recrutement.
 - Gestion administrative des stagiaires : gestion des inscriptions et documents administratifs, aide à la recherche de financement, suivi des présences et actualisation mensuelle.
 - Suivi des périodes de stage : aide à la recherche d'entreprises, gestion des conventions de stage, lien avec les structures accueillantes.
 - Suivi individualisé des stagiaires : entretiens individuels réguliers session, accompagnement sur leurs réalisations, appui à la définition de leurs projets professionnels et accompagnement à l'insertion professionnelle.
 - Structure et anime un réseau des anciens stagiaires.
 - Réalise des statistiques (taux de réussite et de satisfaction, retours à l'emploi...).
 - Communication :
 - Assure la commercialisation et la diffusion de la formation CREB auprès des différents acteurs (prospects, partenaires, professionnels, institutionnels, financeurs).
- **Autres :**
 - Garantit le respect des procédures et des process qualité de la formation.
 - Exerce une veille sur la diffusion d'appels d'offres publics et privés régionaux d'actions de formation.
 - Participe aux rencontres du secteur en lien avec le pôle Former.
- **Vie associative :**
 - Participation à la vie associative (Bureaux, CA et AG, salons).

PROFIL CANDIDAT(E)

- **Compétences**
 - o Expérience en ingénierie pédagogique et en développement de formation
 - o Méthodologie de projet, gestion administrative et logistique
 - o Maîtrise des outils informatiques
 - o Connaissances appréciées du secteur et des acteurs professionnels, économiques et politiques du secteur du bâtiment, de l'écoconstruction et de la formation professionnelle.

- **Savoir être :**
 - o Capacités relationnelles
 - o Être dynamique, rigoureux et autonome
 - o Savoir entretenir et développer son réseau de partenaires
 - o Capacité à être en veille et à s'informer
 - o Intérêt pour l'échange et la transmission de savoir-faire
 - o Intérêt pour le travail en milieu associatif

SALAIRE / INDEMNISATION

- **Salaire brut :** selon compétences et expériences en fonction de la grille salariale de Convention Collective Eclat (ex Animation). Base 2 350 € bruts mensuels.
- **Frais de transports mensuels** pris en charge à hauteur de 50% du titre TCL.
- **Tickets restaurant** de 6 € par jour, pris en charge à 50%
- **Mutuelle** employeur

CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Lieu de travail :**
 - o Présence principale sur le lieu de la formation : Belleville-en-Beaujolais (69).
 - o Présence ponctuelle au siège de l'association basé à l'Ecocentre® du Lyonnais à la Tour de Salvagny (69).
- **Temps de travail et déplacement :** disponibilité pour échanger avec les bénévoles et les membres du CA, présence sur certains évènements en soirée ou week-end.
- Le/la salarié(e) sera placé(e) sous la responsabilité du Bureau, en lien avec le/la coordinateur.rice, le Conseil d'Administration, et les référents de pôles

CANDIDATURE (CV + lettre de motivation) à envoyer par courriel : recrutement@oikos-ecoconstruction.com - Indiquer en objet la référence « CREB 23 » - Entretiens au fil de l'eau.