



Chargé.e de mission *Communication*

CDI – Temps plein (35h/semaine)

Le GRAINE Auvergne-Rhône-Alpes, association loi 1901, anime un réseau régional pour l'éducation à l'environnement de 170 adhérents (associations, collectivités, entreprises et individus). Son objectif est de contribuer à faire progresser les pratiques et compétences des acteurs de l'éducation à l'environnement en Auvergne-Rhône-Alpes, et de les représenter. Dans ce but, il anime et coordonne au niveau régional une dynamique d'échange, de partage d'expériences, de réflexion et d'action ouverte à tous les acteurs éducatifs sur les thèmes de l'environnement et du développement durable.

Au sein d'une équipe de 5 salarié.e.s, et sous la responsabilité du directeur de l'association, vous aurez pour mission de développer et de prendre en charge l'animation et la coordination de la communication interne et externe de l'association.

L'éducation à l'environnement et le travail en réseau vous intéressent ? Que vous soyez jeune diplômé.e ou communicant.e expérimenté.e, votre profil peut nous intéresser !

Missions

Animation et développement web

- Rédaction et actualisation des pages, modération des contenus des sites internet du GRAINE Auvergne-Rhône-Alpes.
- Réalisation d'une newsletter mensuelle : rédaction, diffusion et gestion des abonnés.
- Animation et développement des contenus à destination des réseaux sociaux.

Événementiel

- Appui et soutien à la communication des actions et événements organisés par le GRAINE.
- Relations presse.

Missions transversales

- Mise en place d'une communication responsable.
- Animation de réunions et coordination de groupes de travail.
- Réalisation d'une veille informationnelle
- Participation à l'animation de la vie associative (conseil d'administration, assemblée générale...)

Profil recherché : compétences et ressources à mobiliser

Savoir faire

- Maîtrise des logiciels de gestion et de publications de sites internet (Drupal,...)
- Maîtrise des outils informatiques (logiciels bureautiques et des logiciels libres pour collaborer à distance) et pratique des fonctions essentielles de Photoshop et InDesign
- Excellentes capacités rédactionnelles (orthographe, syntaxe, synthèse).

- Expérience de l'édition web et usage des réseaux sociaux.
- Conduite, organisation et gestion de projets.

Savoirs

- Connaissance des principaux acteurs et réseaux de l'éducation populaire et de l'éducation à l'environnement, du milieu associatif, de son fonctionnement et de ses acteurs.
- Connaissances de l'organisation administrative et politique des territoires.

Savoir être

- Engagé.e, volontaire et sens de l'initiative, esprit critique et ouverture d'esprit.
- Exigence, rigueur, assiduité et sens de l'organisation.
- Capable d'assurer une charge de travail importante à des périodes données.
- Ouverture aux autres et bienveillance et sens de l'écoute, sens du relationnel.
- Dynamisme, enthousiasme et goût prononcé pour le travail collectif, la co-construction.
- Capacités d'adaptation, autonomie.

Expérience(s)

Une première expérience significative à un type de poste similaire, dans l'éducation à l'environnement ou dans l'animation de réseau d'acteurs sera appréciée :

- Cursus universitaire ou école de communication (Bac+4 / Bac+5).
- Les spécialisations pertinentes (journalisme, design, graphisme, développement durable, développement web...) seront considérées.

Caractéristiques du poste

- Le positionnement conventionnel du poste (convention collective ECLAT) est le **groupe E indice de base 325** pour une rémunération mensuelle brute (hors ancienneté) de 2 200,00 €.
- Lieu de travail : **Lyon, avec possibilité de télétravail** et déplacements occasionnels sur tout le territoire régional.
- Type de contrat : contrat à durée indéterminée à temps plein (possibilité de temps partiel), **dès que possible à partir du 24 avril 2023.**

Modalités

Envoyer CV et lettre de motivation par mail à recrutement@graine-ara.org (en PDF uniquement et merci de nommer vos fichiers de la manière suivante : nom_prenom_CV et nom_prenom_LM)

Date limite de réponse : lundi 17 avril 2023

(Attention : tout courrier postal ou mail envoyé à une autre adresse ne sera pas retenu).

Informations par mail uniquement : frederic.villaume@graine-ara.org

Entretiens programmés le jeudi 20 avril 2023 ou le vendredi 21 avril 2023