



OFFRE D'EMPLOI

Permanent.e Animateu.rice

MRJC Ain

Embauché.e par le MRJC, l'animateur.rice permanent.e aura des missions au service de deux associations : le MRJC et l'ACE.

Le MRJC (Mouvement Rural de Jeunesse Chrétienne) est une association d'éducation populaire gérée et animée par des jeunes de 11 à 30 ans. Il offre la possibilité aux jeunes ruraux, sans distinction de genre, d'origine et de religion, de vivre des expériences d'engagement, de citoyenneté et d'exercer des responsabilités associatives. Les projets visent à favoriser l'intégration socio-économique des jeunes, dans les territoires ruraux, dans une visée de transformation sociale. Le MRJC se veut également acteur du développement des territoires. Enfin, le mouvement amène à se questionner sur notre rapport aux autres et sur la religion. Il organise à cette fin des formations et séjours éducatifs ou toutes autres activités utiles.

L'ACE (Action Catholique des Enfants) permet aux enfants de 6 à 11 ans de se retrouver sur leur territoire afin de grandir ensemble par le jeu, l'expérimentation et l'échange. Elle défend la capacité de l'enfant à s'exprimer et agir sur des sujets qui le concernent, car il est un être à part entière et un sujet de droits, capable de s'organiser et d'agir avec d'autres.

L'animateur.rice permanent.e a pour missions de mettre en œuvre la stratégie de développement, d'animer un ensemble diversifié de projets de jeunes et d'enfants (séjours et événements) du territoire de l'Ain ainsi que des événements en lien avec des partenaires internes et/ou externes. Il est amené.e à travailler avec le conseil d'administration du MRJC de l'Ain et de l'ACE, ainsi que ses collègues animateur.rice.s permanent.e.s de territoires (Bresse et Revermont). Il participe activement à la gestion administrative et financière ainsi qu'à la coordination des différents projets et des différents collectifs du département pour mener une stratégie globale.

Il travaille en lien avec les différents acteur.rice.s et accompagne le fonctionnement des deux mouvements. Il contribue aux réflexions sur la stratégie d'animation et participe à la vie du mouvement tout en se formant.

Le MRJC se donne comme objectif de continuer à former ses militant.e.s à travers ses actions et expérimenter le vivre ensemble. L'ACE souhaite se développer sur l'ensemble du département.

Afin de veiller à un cadre de travail bienveillant, les mouvements accompagnent la.le permanent.e dans sa prise de fonction ainsi que tout au long de l'année.

Nous recherchons

Un.e animateur.rice permanent.e en CDI à temps plein. Il sera amené.e à travailler dans le bureau situé à Bourg-en-Bresse et à faire des déplacements dans différentes zones du département.

Les missions

PERMANENCE MRJC DÉPARTEMENTALE : 75%

Fonction support/administrative départementale

- Tuilage

- Formations (Formations des permanent.es, possibilité formation BAFD)
- Participation aux temps démocratiques (AG, Week-end avec les autres départements de l'AuRa)
- Animation de la coordination entre permanent.es
- Participation à la gestion financière / partenariats : dépôts de dossiers de subvention, travail avec les trésorier.ère.s, Journée finances dédiées avec trésorier.ère.s et militants, Commission finance Départementale
- Instances : participation aux conseils d'administration et accompagnement des administrateur.rice.s
- Communication
- Suivi de permanence
- Missions interdépartementales (CIPAURA = temps de travail avec permanent.es de la région)

Liens entre les territoires et accompagnement des équipes départementales

- Accompagnement et création d'équipes départementales de jeunes
- Organisation et/ou animation des formations des animateur.rice.s d'équipes et des porteur.euse.s de projet : Formations à la valorisation Financière et à la méthodologie de projet, du groupe à l'action, Formations pour les animateurs d'équipe, ...

Organisation de séjours et direction d'accueil collectif de mineurs

- Participation et préparation de Sème tes idées (Assemblée Générale)
- Organisation des camps
- Organisation et animation d'un temps fort (vac'hiver)
- Organisation et participation d'événements en lien avec la feuille de route et les envies des jeunes
- Organisation du Stage Ani' (Formation Politique à l'Animation)

Réseaux/liens partenaires

- Participation au réseau du Schéma départemental des services aux familles et à l'animation de 2 formations
- Lien aux partenaires associatifs et institutionnels (la ville de Bourg sur le projet au Pont des Chèvres, participation aux réseaux : CDAJEP, RAIA, Adolidays, projet d'animation au collège...)
- Promeneur du Net (Médiation via le Numérique)

PERMANENCE ACE : 25 %

Appuyer le développement de groupes d'enfants « clubs », sur le département

- Mobiliser et rechercher des animateur.ice.s de clubs en lien avec le CD
- Animer un club et assurer le lien aux parents
- Soutenir, accompagner les animateur.trice.s de clubs : outiller, former, relancer, permettre la prise de recul
- Activer les réseaux pour l'émergence de nouveaux clubs, camps et des temps forts

Organisation des camps

- Communication, gestion des inscriptions, réunions des parents

Direction des camps d'été

- Préparation et direction des séjours

Appui et travail sur le modèle économique

- Travailler sur les budgets avec les trésoriers, dépôt de subvention et recherche de financement, établir une stratégie financière avec le trésorier. 6 jours

Vie de Mouvement

- Participer au Comité Départemental, préparer les ordres du jour en lien avec les administrateur.ice.s. Participation à l'Assemblée Générale à des réunions de cadrage et d'accompagnement de la mission en lien avec le MRJC, suivis & bilans de permanences, participer à des temps nationaux (AGN, café des permanent.e.s ACE...).

Travail administratif ACE

Tuilage

Profil recherché

- Être en accord avec les valeurs du MRJC et de l'ACE (faire vivre l'éducation populaire, défendre l'animation de nos territoires ruraux, valoriser l'expérimentation, le vivre et faire-ensemble, croire en la jeunesse et en son pouvoir d'agir...)
- Être sensibilisé au milieu associatif et au bénévolat
- Avoir le goût de l'animation et la volonté de se former à la direction de séjours éducatifs
- Volonté de se former à la gestion financière et associative
- Sens du relationnel, contact humain, capacité d'aller à la rencontre de l'Autre
- Flexibilité dans l'emploi du temps (possibilité de travailler les week-ends et en soirée)
- Autonomie et organisation dans le travail et prise d'initiatives
- Capacité à travailler en équipe et avec des bénévoles
- Être à l'aise à l'oral (rencontres partenariales) et à l'écrit (dossiers de financements)
- Compétences en animation de réunion
- Maîtrise de l'outil informatique
- Connaissance du territoire du Département de l'Ain
- Avoir le permis (véhicule personnel apprécié)

Conditions de travail

CDI - 35h hebdomadaire.

Le.a salarié.e travaillera du Mardi au Samedi et pourra être amené.e à travailler en soirée, certains Dimanches et à se déplacer. Les missions peuvent évoluer en fonction des objectifs décidés à l'Assemblée Générale.

Basé à Bourg-en-Bresse

Rémunération selon la convention collective ÉCLAT groupe B, indice 260+4 soit 1 803,50 € brut mensuel, comprenant 6 semaines de congés payés.

Formation interne assurée par l'association.

Déplacements (remboursements kilométriques à 0.33€).

Date d'embauche : 1^{er} septembre 2023.

Date de fin des dépôts de candidature : 23 juillet 2023.

Vous serez contactez en début de semaine du 24 juillet pour un entretien prévu entre le 26 et le 28 juillet 2023.

Contact

Adressez votre CV et lettre de motivation à ain@mrjc.org

