

Poste de Délégué.e Adjoint.e / ACCOMPAGNEMENT Fédération centres sociaux et socioculturels de l'Isère

La fédération des centres sociaux de l'Isère (FCSI) est engagée depuis plusieurs années dans le développement et l'accompagnement du réseau des centres sociaux et espaces de vie sociale isérois pour faire vivre des projets de territoire qui favorisent le développement du pouvoir d'agir des habitants.

Riche d'une quarantaine de membres aux profils variés (centres sociaux et EVS, ruraux et urbains, municipaux et associatifs), la FCSI est reconnue tant par ses adhérents que par les partenaires (CAF, MSA...) notamment pour l'accompagnement des structures et les formations qu'elle propose.

La fédération des centres sociaux de l'Isère ouvre aujourd'hui une nouvelle page de son histoire avec le renouvellement de l'équipe salariée (un.e délégué.e fédéral.e et deux délégué.es adjoint.es), et un travail sur le projet fédéral.

En qualité de délégué.e fédéral.e adjoint.e en charge de l'accompagnement, vous vous attachez à soutenir les centres sociaux et espaces de vie sociale du réseau dans les moments clés : construction de leur projet social, difficultés conjoncturelles ou structurelles, temps forts...

Vous êtes placé.e sous l'autorité de la déléguée fédérale.

- **Missions**

Accompagner les centres sociaux et espaces de vie sociale dans la construction de leur projet social (0.3 ETP)

- Accompagner collectivement les centres sociaux et EVS dans le renouvellement de leur projet social, à partir des outils de la méthodologie de projets participatifs développés par la FCSI (évaluation, diagnostic, ...).
- Accompagner individuellement en parallèle si nécessaire, et participer aux COPIL des structures
- Accompagner, en lien avec la CAF et les priorités fixées par la FCSI, le diagnostic et l'émergence de nouveaux centres sociaux et EVS sur le territoire

Appuyer et outiller les structures du réseau dans les moments « charnière » (0.3 ETP)

- En lien avec la déléguée fédérale, participer au diagnostic (RH, financier, gouvernance, ...) des structures en évolution et/ou « crise » et co-construire un accompagnement visant à étayer ces structures.
- Assurer des interventions dans les structures pour outiller administrateurs ou équipes sur leurs difficultés
- Accompagner les gouvernances associatives ou institutionnelles dans le recrutement et la prise de poste des nouvelles directions
- Mettre en place des ateliers thématiques collectifs et/ou formatifs sur les sujets liés à la gestion ou la gouvernance des structures (modèle socio-économique, passage d'EVS à centre social, comités d'habitants...)
- Participer, en lien avec les administrateurs fédéraux, aux temps forts de la vie des centres et EVS (AG...).

Être référent de la FCSI pour des dispositifs transversaux auprès du réseau et des partenaires (0.1 ETP)

- Assurer la gestion du dispositif Services Civiques pour le réseau fédéral
- Participer à la Mission d'animation de la vie associative animée par Jeunesse et Sports

Contribuer avec l'équipe de la FCSI à faire vivre en Isère les missions fédérales (0,3 ETP)

- Participer avec l'équipe fédérale au suivi du réseau : lien avec les structures, analyse des situations en équipe....
- Participer à la vie de l'équipe fédérale : AG, temps forts, journée fédérale, CA en fonction des thématiques.
- Assurer le lien avec les partenaires, les financeurs et les réseaux national (FCSF) et régional (AURACS) sur les thématiques du poste
- Participer à la formation du réseau (appui à l'ingénierie, co-animation) en fonction des thématiques.

- **Compétences requises**

- Connaissances**

- Vie associative, gouvernance associative, fonctionnement des collectivités territoriales
 - Gestion financière
 - Gestion des ressources humaines
 - Méthodes pédagogiques et d'animation de groupes
 - Maîtrise de la méthodologie de projets participatifs
 - Connaissance des politiques publiques et subventions

- Pratiques**

- Capacités d'analyse des modèles économiques et de conseil
 - Capacités d'analyse et de conseil sur les enjeux de ressources humaines et de gouvernance
 - Capacité à opérer un diagnostic partagé, à poser des problématiques et formuler des hypothèses de travail
 - Capacité de communication (orale et écrite),
 - Capacité à animer, mobiliser, fédérer
 - Capacité de négociation, de médiation, de régulation, de gestion de conflits et de conviction

- Qualités souhaitées**

- Capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse
 - Capacité d'organisation et d'anticipation
 - Autonomie organisationnelle et capacité d'adaptation
 - Capacité à travailler en équipe et à faire circuler l'information
 - Curiosité et ouverture d'esprit sur l'actualité socio-économique
 - Aptitude à prendre du recul, à poser ses limites
 - Aptitude à travailler en partenariat

- **Conditions d'emploi**

- Qualification attendue : Bac+5 dans les champs du social, de l'animation, du développement local, etc... OU Bac + 3 et expérience significative dans le champ de l'animation, de l'éducation populaire, des centres sociaux ou de la formation.
 - Permis de conduire requis.
 - Le poste est basé à Voiron avec de nombreux déplacements en Isère et ponctuellement en Rhône-Alpes et en France. Télétravail ponctuel possible.
 - **Travail fréquent en soirée** (COPIL, CA...) et ponctuel les week-ends. Possibilité d'organiser les horaires de travail en fonction des horaires en soirée.
 - Contrat proposé en CDI, pour 1 ETP, statut cadre.
 - Rémunération selon convention collective ELISFA. Pesée : 257, salaire : entre 35 et 36.5k€ selon expérience.
 - Prise en charge à 50% de la mutuelle d'entreprise et de tout forfait de transport en commun.

- **Candidature**

Adressez au bureau de la fédération une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae par mail (recrutement.fcsi@gmail.com) **avant le 21 janvier 2024**, en précisant le **nom du poste souhaité** dans l'objet du mail.