

## **PROGRAMME DE FORMATION BOÎTE À OUTILS**

### **Répondre à un appel à projets**

#### ***Comprendre les attendus d'un appel à projet pour répondre efficacement***

Les subventions publiques et le soutien par des fondations privées sont au cœur des modèles économiques associatifs. Cela se traduit par des réponses régulières à des appels à projets, avec pour double enjeu de répondre efficacement et d'être retenus parmi les projets financés.

Alors, quels sont les attendus des appels à projet ? Comment comprendre les différentes questions qui structurent le narratif d'un appel à projets ? Que mettre en avant pour rendre son projet attractif et lisible par la personne chargée de son instruction ? Comment construire son budget, après avoir identifié ses charges et ses produits ?

Cette formation répond à ces questions et partage des outils et des astuces. Afin de favoriser la mise en pratique, les personnes participantes seront invitées à travailler sur une réponse à appel à projets au fur et à mesure de la formation.

#### **Durée de la formation**

2 jours (14 heures)

#### **Objectifs de la formation**

- Structurer un projet à la rencontre de sa raison d'être et des objectifs d'un financeur
- Elaborer un budget articulant des cofinancements
- Construire des indicateurs et des outils de suivi pour rendre compte de son projet

#### **Publics et prérequis**

Cette formation est destinée aux personnes impliquées professionnellement au sein d'associations engagées en faveur de la transition écologique et solidaire et aux porteurs et porteuses d'initiatives associatives. Aucun prérequis n'est nécessaire si ce n'est être confronté à la réponse à des appels à projets.

#### **\*Personnes en situation de handicap**

Nous nous engageons à rendre nos formations accessibles à toutes et tous, et à trouver la meilleure solution afin que chacun puisse en bénéficier. Si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez écrire à notre référente, Blandine ([blandine.brunaz@instituttransitions.org](mailto:blandine.brunaz@instituttransitions.org)) afin que nous échangions sur votre situation ainsi

que sur les modalités pour suivre la formation dans les meilleures conditions. Vous serez accompagné tout au long de votre parcours de formation.

## Déroulé de la formation

### Séquence 1 - Elaborer et structurer un projet

**Durée : 2 heures**

Répondre à un appel à projets nécessite d'avoir construit au préalable le projet déposé. Cette première séquence présentera les grandes questions à se poser pour structurer sa proposition, en partant de son projet associatif et des objectifs fixés par le financeur, en passant par les modalités d'action et les ressources humaines et financières à mobiliser. Les personnes participantes seront invitées à travailler sur un cas pratique, issu de leur mission de terrain, qui constituera le fil rouge de la formation.

### Séquence 2 - Comprendre les modalités de subvention

**Durée : 2 heures**

Subventions de fonctionnement, de projet, d'investissement, institutions publiques ou financeurs privés : derrière la notion d'appel à projets, les modalités sont variées et renvoient à des formes spécifiques de partenariat. Il s'agira de présenter chacune d'entre elles pour que les structures puissent identifier ce que cela implique, et ce que cela vient ou non financer.

### Séquence 3 - Rédiger le narratif d'une demande de subvention

**Durée : 5 heures**

Cette séquence a pour objectif d'outiller les personnes participantes dans la réponse à des demandes de subvention. Les attentes des financeurs seront analysées, pour en comprendre les exigences et les implicites, et ainsi pour mieux construire sa réponse. Chaque personne sera invitée à réfléchir aux réponses à donner aux questions les plus fréquentes, en partant de son cas pratique. Des retours seront effectués par la formatrice, afin d'affiner son argumentaire.

### Séquence 4 - Construire son budget

**Durée : 3 heures**

Cette séquence vise dans un premier temps à outiller dans le calcul des charges inhérentes à un projet afin de qualifier précisément les besoins de financement. Les postes les plus courants seront analysés (ressources humaines, prestations, frais fixes...). La séquence permettra ensuite aux participants d'identifier les financements mobilisables pour

construire le modèle économique de son projet, en répondant à l'attente de cofinancements. Seront notamment abordés : les subventions, les dons et le mécénat, la vente de produits et de prestations. Les personnes participantes seront invitées à formaliser le budget de leur projet.

## **Séquence 5 : Suivre et évaluer son projet**

**Durée : 2 heures**

Une des craintes fréquente des associations financées réside dans la nécessité de rendre compte de son action. Cette séquence a pour objectif d'accompagner les personnes à construire des indicateurs et des outils de suivi qui faciliteront la rédaction des bilans qualitatifs et financiers. La formatrice montrera enfin comment faire évoluer son projet, en fonction des difficultés rencontrées et des opportunités liées à la mise en œuvre.

### **Un accompagnement post-formation (facultatif)**

L'accompagnement personnalisé est au cœur des pratiques de notre institut. Il permet d'échanger sur des cas concrets et d'ancrer les connaissances, compétences et savoir-faire acquis dans la pratique de chaque personne et dans le contexte de chaque structure. Si vous souhaitez un accompagnement personnalisé post-formation, n'hésitez pas à écrire au coordinateur de la formation.

### **La formatrice**

#### **Fanny VIRY**

Co-fondatrice d'Anciela, Fanny est engagée depuis ses études en faveur de la transition écologique et solidaire. Elle coordonne une Pépinière d'Initiatives qui a accompagné, en 2020, plus de 300 associations et entreprises de transition. Elle est amenée à répondre régulièrement à des appels à projets pour financer les actions d'Anciela et à accompagner des porteurs et des porteurs dans leurs réponses à des appels à projets.

### **Modalités de participation**

**Lieu de la formation** : En présentiel à Lyon

**Nombre maximum de participants** : 12

**Coût de la formation** : 910 net de taxe, avec possibilité d'une prise en charge par un OPCO.

Des questions sur la prise en charge par votre OPCO ? Nous avons rédigé un **Mode d'emploi** à destination des structures de la transition. Sinon, n'hésitez pas à contacter

Blandine, notre coordinatrice administrative et financière :

[blandine.brunaz@instituttransitions.org](mailto:blandine.brunaz@instituttransitions.org)

## **Modalités pédagogiques**

Cette formation est expositive, avec un apport de contenu par la personne formatrice, discuté par les participants, et active, avec des temps de travail où chacun est en posture de proposer des contenus et d'échanger sur les contenus des autres, avec des retours de la personne formatrice.

## **Modalités d'évaluation et d'accompagnement**

L'évolution des participants sera évaluée par des échanges avec les pairs (présentation en collectif) et par des échanges avec la personne formatrice sur les travaux réalisés. Un questionnaire d'auto-évaluation des acquis sera transmis à la fin de la formation et pourra être accompagné des retours des personnes formatrices.

Cette évaluation ne consiste pas à noter, elle a vocation à apporter des retours critiques pour aider les participants à identifier leur niveau d'avancement et leurs perspectives de progression : encouragement à approfondir, mise en lumière des éléments fertiles et pertinents, mise en garde contre des risques ou des erreurs, proposition d'alternatives ou conseils pour progresser...