

## OFFRE D'EMPLOI

Titre officiel	<i>Coordinateur-riche de lieu de mobilisation</i>
<b>Descriptif du poste :</b>	
Elle/il est chargé/e d'assurer la mise en place, le développement, la continuité, l'évolution et l'évaluation des actions de promotion de la santé menées dans le/les lieu-x de mobilisation dont elle/il est référent/e. Elle/il est référente de l'activité sur le lieu de mobilisation et coordonne l'équipe de salariés-es du/des LM.	
<b>Missions :</b>	
<b><u>Anime le lieu de mobilisation et les équipes</u></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorise l'accueil, l'intégration et la mobilisation des militants.es</li> <li>- Anime l'équipe d'intervenants de AIDES impliqués dans le lieu de mobilisation (LM) : volontaires, salariés.es, acteurs-rices</li> <li>- Donne des consignes de travail, de planification et d'organisation des actions aux équipes salariées</li> <li>- Organise le travail des salariés-es (Valide les aménagements du temps de travail, les congés, les absences, et les feuilles de temps)</li> <li>- Favorise le lien entre les différents acteurs du LM</li> <li>- Informe les intervenants du LM des décisions politiques prises par l'échelon territorial, régional ou national.</li> <li>- Participe à la première phase de recrutement des animateurs-trices et/ou chargés.es de projet relevant de son LM</li> <li>- Mène les entretiens professionnels et les bilans à 6 ans de son équipe salariée</li> <li>- Mène les entretiens annuels d'évaluation des membres de son équipe salariée</li> </ul>	
<b><u>Organise, accompagne, développe et évalue les actions menées à partir du LM</u></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supervise la préparation et la réalisation des activités menées à partir du LM (gestion des plannings, choix et priorisation des actions et des moyens mobilisés, etc.)</li> <li>- S'implique dans la réalisation des actions de promotion de la santé</li> <li>- Est chargé/e de l'évaluation des actions menées à partir du LM</li> <li>- Est responsable du suivi des indicateurs permanents d'activité</li> <li>- Elabore des propositions quant à l'évolution des actions, en lien avec l'échelon territorial, régional et les grandes orientations de l'association.</li> <li>- Est chargé/e et/ou supervise la rédaction des rapports d'étape et d'activité ainsi que de l'élaboration des fiches-actions, en lien avec les Guides Communs d'Actions, cahiers des charges et guides des bonnes pratiques.</li> <li>- Est force de proposition et d'innovation dans les actions menées ou à mener, ainsi que de leur évaluation</li> <li>- Est consulté/e et peut être invité/e aux conseils de TA ou de Région sur les points qui concernent son LM.</li> </ul>	
<b><u>Assure la bonne gestion du lieu d'action et de mobilisation</u></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participe au suivi budgétaire des actions, notamment participe à la préparation des budgets prévisionnels, à l'élaboration des demandes de financement liées aux actions et à la recherche éventuelle de financements complémentaires.</li> <li>- Peut engager et valider des dépenses à hauteur de 500€uros, dans la limite du budget révisé et dans le cadre des procédures administratives en vigueur. Elle/Il est responsable de la caisse du LM.</li> <li>- Est responsable de la logistique du LM.</li> <li>- Veille au respect des conditions d'accueil, d'hygiène et de sécurité.</li> </ul>	

[www.aides.org](http://www.aides.org)

<p><b>Entretien et développe le réseau de partenaires</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Est chargé/e de la mise en place, du développement et du suivi du réseau de partenaires en lien avec les actions du LM.</li> </ul>
<p><b>Rattachement hiérarchique :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elle/il est placé/e hiérarchiquement sous la responsabilité du- de la responsable de région Elle/il rend compte de son travail et de l'organisation de celui-ci auprès du- de la responsable de région</li> </ul>
<p><b>Délégation / autonomie / responsabilités :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autonomie dans ses missions dans le cadre des objectifs de l'action et des orientations de AIDES qui s'y appliquent.</li> <li>- Dans le cadre de ses actions, représente le lieu d'action et de mobilisation auprès des partenaires internes ou externes.</li> <li>- Sur mandat ou délégation, représente l'association localement auprès des partenaires institutionnels, politiques et des médias.</li> </ul>
<p><b>Relations fonctionnelles :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Travaille en collaboration avec les volontaires investis dans le lieu dont il/elle est référent/e.</li> <li>- Anime, organise et supervise le travail des militants du LM, en lien avec Directeur de région.</li> <li>- Est invité/e permanent/e aux réunions de salariés et de volontaires du LM.</li> <li>- Participation souhaitée aux évènements de la vie associative.</li> <li>- Participe aux réunions régionales et nationales impliquant son action.</li> </ul>
<p><b>Profil recherché :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expérience dans le management d'équipe appréciée.</li> <li>- Bonne maîtrise de la gestion de projets : capacités d'analyse, de formalisation, de projection.</li> <li>- Ouverture d'esprit, en particulier sur les questions liées aux sexualités, au genre, et aux usages de drogues</li> <li>- Dynamisme, capacité à aller vers les autres et établir le contact</li> <li>- Capacités relationnelles et d'écoute active (formation au counseling bienvenue)</li> <li>- Capacités à travailler en équipe</li> <li>- Capacité à animer des groupes d'échange d'expériences</li> <li>- Expérience dans la lutte contre le sida et/ou la promotion de la santé souhaitée</li> <li>- Permis B exigé</li> </ul>
<p><b>Conditions d'exercice :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Secteur géographique d'affectation : Région AURA</li> <li>- Lieu de Mobilisation : Lyon</li> <li>- Mobilité géographique ponctuelle sur le réseau national et international de AIDES</li> <li>- Type de contrat : CDI - temps plein (35h)</li> <li>- Statut cadre</li> <li>- Catégorie de rattachement : 3</li> <li>- Rémunération selon l'accord d'entreprise de AIDES.</li> <li>- 25 jours de congés payés + 10 jours de congés exceptionnels</li> <li>- Complémentaire santé prise en charge à 80%, prévoyance prise en charge à 100%, tickets restaurant d'une valeur de 9.48€, remboursement à 50% de l'abonnement de transport</li> </ul>
<p>Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à Gaël GOURMELEN, Responsable Réseau (ggourmelen@aides.org) avec en objet du mail « CLM Lyon » Date limite de candidature 09/02/2024 <i>Les candidatures des personnes touchées par le VIH et/ou les Hépatites sont les bienvenues.</i></p>