



JOB COACH / CHARGE.E DE COORDINATION SIEGE (Lieu Ressources) – LYON 03

CDD à temps plein (1 an, renouvelable), dès fin août/début septembre 2024

LAHSo est une association à but non lucratif reconnue d'intérêt général. Elle agit au quotidien sur la Métropole de Lyon au service de l'inclusion et de l'innovation sociale.

Notre mission : rechercher, réaliser, développer toutes réponses adaptées susceptibles de **faciliter la réinsertion** des personnes et familles en situation d'exclusion, et œuvrer pour le **développement de leur pouvoir d'agir** et leur **accès à l'autonomie**.

L'association est composée d'une centaine de salariés au sein de **6 établissements** exerçant sur **4 domaines thématiques** : Le Logement et l'Hébergement, l'Insertion Professionnelle, L'Accueil de jour, La Petite enfance.

Dans le cadre d'un surcroît d'activité, LAHSo recrute **au Siège** :

Un.e Job Coach/Chargé.e de coordination – CDD de 1 an (renouvelable) à temps plein – dès fin août/début septembre 2024 – Lyon 03

Le Lieu Ressources de LAHSo, plateforme Emploi d'Abord, accompagne une pluralité de publics (Bénéficiaires du RSA, hébergés en CHRS, Résidents du Un chez Soi d'Abord jeunes, personnes intégrées au dispositif de la rue au logement).

L'accompagnement proposé souhaite soutenir et accompagner les personnes dans leurs démarches de recherche d'emploi, en accueil individuel et collectif.

A cette fin, **vous travaillerez sous la responsabilité de la Responsable de Pôle Accompagnement Vers et Dans l'Emploi et le Logement (AVDEL) au sein d'une équipe de 7 Job Coaches et 1 Assistant pédagogique.**

Le Job Coaching repose sur une méthode d'accompagnement spécifique visant à permettre aux personnes accompagnées **de reprendre la main sur leurs vies en construisant avec eux leurs projets après avoir défini un objectif (Méthode IPS – Rétablissement).**

Vos missions principales en tant que Job Coach :

- **Accompagner le public vers le retour à l'emploi et aux mobilités**
- **Prospecter et démarcher des entreprises**

Vos missions principales en tant que Chargé.e de coordination :

- **Procéder au suivi renforcé de l'activité et de l'équipe du Lieu Ressources**
- **Traiter les données en lien avec l'activité**
- **Faire le lien entre les CHRS de LAHSo et le Lieu Ressources**
- **Participer ou coordonner les animations partenariales**

Votre profil :

- Vous avez un **diplôme de niveau Bac +2 et un parcours professionnel avec des compétences psychosociales confirmées (social/commercial par exemple) ainsi qu'une expérience d'au moins 2 ans en tant que coordinateur/gestionnaire de projet.** Nous recherchons quelqu'un qui souhaite **un métier ou le lien est au cœur du quotidien.**
- Une expérience **dans la conduite d'entretien à objectif professionnel** sera appréciée.
- Vous savez utiliser **les outils bureautique basique** (mail, drive, agenda partagé) et avez un bon niveau

d'Excel.

- Vous êtes **capable d'adapter votre discours à votre interlocuteur, de travailler et communiquer efficacement en équipe, de faire preuve de compromis et avez toujours de l'énergie à revendre.**
- Le permis B serait un plus, mais les déplacements se réalisent en transports en commun
- Une langue étrangère serait appréciée

Vos conditions de travail et rémunération :

- Vous avez des horaires **en journée de 9h à 17h/18h sauf le vendredi (9h – 13h).**
- Des déplacements seront à prévoir en transport en commun sur l'agglomération de Lyon. 50 % des rendez-vous sont en extérieur en moyenne.
- Les bureaux du Siège sont situés dans **le 3ème arrondissement de Lyon**, à 15 min à pied de la Gare Part-Dieu (métro B), accessible par de nombreux bus (C11, C13 et C16) et tramway (T3 et T4).
- Votre rémunération est basée sur notre convention CHRS : **Groupe 5**, indice 462 **avec 2 ans** d'ancienneté dans la branche ou 4 ans dans une autre branche **soit 2220,88 euros (Segur inclus)** + une indemnité mensuelle liée à vos fonctions de coordinateur de **196,5 euros** soit un total de **2417,38 euros**.
- **Vos avantages sont 9 jours de congés supplémentaires à l'année (RCT)**, une indemnité de déplacement durable, des avantages CSE (après 3 mois d'ancienneté), prise en charge à 75 % des transports en commun.

Ce poste vous intéresse ? Voici comment nous allons procéder :

- Vous pouvez dès à présent adresser votre CV et une lettre de motivation, par mail, à l'attention de **Manon QUESADA**, notre Responsable de Pôle ADVEL à : **recrutement@lahso.org**.
- Si votre profil correspond au poste visé, vous serez contacté dans le cadre d'une pré qualification téléphonique.
- Les candidats dont le profil aura été retenu auront ensuite un entretien avec **Charlotte CANARIO**, chargée de Coordination au Lieu Ressources et **Manon QUESADA**.
- En dernier lieu, un entretien de validation sera prévu avec notre **Responsable RH, Florence PAVY HERBAUD**.

Conformément à la réglementation, tous nos postes sont ouverts au recrutement de travailleurs handicapés » ou, « à compétences égales, priorité aux travailleurs handicapés et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi.