

FICHE DE POSTE

ALTERNANCE EN HOSTELLERIE

LYON 7E

SEPTEMBRE 2024

Envie de travailler dans un lieu international à Lyon? Notre auberge de jeunesse, située dans le dynamique 7e arrondissement de Lyon accueille des voyageurs du monde entier dans une ambiance conviviale et chaleureuse. Nous proposons des services variés pour assurer le bon déroulement du séjour des clients tout en favorisant les rencontres et les échanges culturels. Nous travaillons avec des structures associatives pour favoriser le tourisme solidaire.

DESCRIPTIF DES MISSIONS

ACCUEIL ET RELATION CLIENTÈLE	<ul style="list-style-type: none">• Accueillir les clients et effectuer les formalités de check-in et check-out.• Fournir des informations touristiques et des conseils sur les activités locales.• Gérer les réservations par téléphone, email et via les plateformes en ligne.
GESTION ADMINISTRATIVE	<ul style="list-style-type: none">• Assister dans la gestion des plannings et des réservations.• Traiter les paiements et gérer la caisse.• Participer à la gestion des stocks et aux commandes de fournitures.
ANIMATION ET VIE QUOTIDIENNE	<ul style="list-style-type: none">• Participer à l'organisation et à l'animation des événements et activités proposés aux clients.• Collaborer avec l'équipe pour maintenir une ambiance conviviale et respectueuse.• Assurer le service au bar.
ENTRETIEN ET MAINTENANCE	<ul style="list-style-type: none">• Contribuer au maintien de la propreté et de l'ordre dans l'auberge.• Signaler et suivre les besoins en maintenance et réparation des équipements.

COMPÉTENCES ET QUALIFICATIONS REQUISES

FORMATION

En cours de formation en gestion hôtelière, tourisme, ou équivalent.

COMPÉTENCES

- Polyvalence
- Relation client
- Travail en équipe
- Autonomie

LANGUES

Maîtrise du français et de l'anglais indispensable ; une troisième langue serait un plus

CONDITIONS DE TRAVAIL

Contrat: Alternance, 35 heures par semaine. (travail en week-end et jours fériés en fonction du planning)
Temps dédié à une mission de spécialisation en lien avec le diplôme préparé.

Salaire : Selon les dispositions légales en vigueur pour les contrats d'alternance.

Coordonnées pour Candidature : CV et lettre de motivation à envoyer à l'adresse mail suivante :
hello@leflaneur_guesthouse.com