

**« Animateur-trice adultes-familles-séniors »**

Le Centre social et socioculturel Les Taillis se situe au cœur de Bron sur les quartiers du centre-ville et de Parilly. L’association gère deux centres sociaux dont 3 établissements d’accueil de jeunes enfants, 2 accueils de loisirs, un secteur Jeunesse, un secteur Adultes Familles ainsi qu’une dizaine d’ateliers et d’activités socioculturels.

Le Centre social et socioculturel Les Taillis est ouvert à tous et participe à l’animation de la vie sociale du territoire avec, pour objectif, de développer le pouvoir d’agir des habitants en suscitant leur participation et leur engagement dans la vie sociale et locale.

**DESCRIPTION DE L’EMPLOI**

Dans le cadre du projet du Centre social et socioculturel Les Taillis, et particulièrement le projet du pôle Adulte, Famille, Développement social, la mission principale de l’animateur-trice adultes-familles-séniors est de mettre en œuvre des actions en direction des publics adultes, familles, séniors favorisant la création de lien social, l’autonomie, le développement de la vie culturelle et l’implication des habitants, par le développement et l’animation d’activités, de groupes et de projets.

Le-la salarié-e fait partie de l’équipe du centre social et participe à la mise en œuvre des projets pédagogiques, éducatifs, sociaux et familles.

**MISSIONS :**

Animation :

* Accompagner, animer et faire émerger des collectifs et projets d’habitants (adultes, familles et séniors)
* Concevoir des actions « d’aller-vers » pour rencontrer les habitants
* Construire et animer des activités qui permettent de mettre en œuvre les objectifs du projet social et du projet de pôle
* Animer des actions en direction de publics fragilisés
* Favoriser l’implication bénévoles et la participation des habitants
* Construire, développer et maintenir les liens avec les partenaires locaux

Gestion et administration :

* Participer au suivi administratif et financier des actions dont il-elle a la charge
* Valoriser et communiquer en interne et en externe sur les actions et les réalisations

Participer à la vie du centre social :

* Participer à la conception, au suivi, à la mise en œuvre et à l’évaluation du projet associatif
* Participer aux événements et faire vivre la transversalité des projets
* Contribuer à la continuité de service en cas de nécessité

**APTITUDES ET COMPÉTENCES REQUISES :**

* Connaître les missions d’un centre social
* Connaître les principaux dispositifs et cadres d’interventions relatifs aux publics
* Connaitre le tissu partenarial en lien avec le champ d’activité
* Maîtriser les techniques d’accompagnement social et d’animation
* Maîtriser la méthodologie de projet

**SAVOIR-FAIRE (PRATIQUES) :**

* Travailler en équipe à l’échelle du pôle et du centre social
* Animer des groupes en utilisant des techniques pédagogiques et d’animations actives
* Mobiliser les publics et les acteurs sur les projets
* Maitriser l’écoute active pour identifier et répondre aux besoins des habitants

**SAVOIR-ETRE (COMPORTEMENT)**

* Capacité relationnelle
* Curiosité
* Adaptabilité

**FORMATION REQUISE :** Diplômes ou certifications de niveau 4 requis par l’emploi dans le champ de l’animation

**EXEMPLES DE DIPLÔMES** : BPJEPS ou équivalent

**POSTE : CDI à temps plein**

* **Type de contrat** : CDI 35h à pourvoir dès que possible
* **Rémunération :** 2 180 euros brut + reprise d’ancienneté
* **Salaire brut** : Pesée 74 de la convention collective Elisfa

**Avantages sociaux** :

* 33 jours de congés annuels
* Remboursement de 50 % des frais de transport en commun
* Mutuelle

**Poste à pourvoir dès que possible**

**CANDIDATURES :**

Merci d’envoyer votre candidature (CV et lettre de candidature) par mail uniquement à l’attention de Sébastien CHIEZE ([direction@cslestaillis.fr](mailto:direction@cslestaillis.fr))