

Voyageurs des Cimes  
50 Route de la Gare  
26340 SAILLANS  
[voyageursdescimes@gmail.com](mailto:voyageursdescimes@gmail.com)  
[www.voyageursdescimes.com](http://www.voyageursdescimes.com)



**OFFRE D'EMPLOI :**  
**Coordinateur·trice / intervenant·e séjours en ACM**  
**(Accueil Collectif de Mineurs)**  
**CDD de 9 mois , 21 heures hebdomadaires annualisées**

## **CONTEXTE DE L'EMBAUCHE**

«Voyageurs des cimes» est une association Loi 1901 dont l'objectif est de (re)créer le lien entre les humains et leur(s) environnement(s).

Notre pédagogie offre à l'enfant, l'adolescent·e et l'adulte la possibilité d'apprendre à vivre avec la nature, de se réapproprier des savoirs-faire et de laisser s'exprimer l'imagination et la créativité. En utilisant les milieux naturels comme supports éducatifs, notre objectif est d'accompagner l'individu sur le chemin de l'autonomie et de la responsabilisation citoyenne.

Pour cela nous organisons des séjours d'éducation à l'environnement et d'éducation populaire en accueil collectif de mineurs, ainsi que des prestations d'animation et de sensibilisation pour tous publics.

L'association a aujourd'hui 12 ans d'existence. Son équipe salariée est actuellement composée d'une salariée administrative, d'une salariée sur la coordination des Accueils collectifs de mineurs (ACM), et d'un·e salarié·e saisonnier·ère sur la coordination d'Avril à Septembre.

Nous sommes aujourd'hui à la recherche de quelqu'un·e pour assurer le deuxième poste de coordination cette année, en vue de remplacer, dès novembre, notre Coordinatrice à l'année qui part vers de nouveaux horizons.

# PROFIL DU POSTE

## MOTIVATIONS / INTENTIONS

- Compréhension du projet associatif : immersion nature, écologie, éducation populaire, faire vivre des voyages collectifs accessibles à tous·tes, créer, ouvrir l'imaginaire...
- Désir de porter le projet associatif avec **une grosse partie administrative** (création et suivi de projet) et une **partie coordination logistique et humaine** ainsi que de possibles **animations de séjours**.
- Désir de s'impliquer dans un collectif associatif portant des valeurs d'autogestion, d'autonomie, de collaboration, des réflexions éthiques... et le plaisir de fêter ensemble les moments de retrouvailles !

## LES MISSIONS (EN POURCENTAGE DU VOLUME HORAIRE)

### **Coordination des séjours nature (avec les deux autres salarié·es) 65%**

- Coordination et organisation de la programmation des séjours
- Développement et suivi de projets (administratif, pédagogique et humain)
- Coordination logistique : installations/désinstallations des campements de printemps et d'été
- Coordination/gestion du matériel des séjours et du matériel de l'association
- Ressources humaines : recrutement des équipes (animateur·rices, intervenant·es, stagiaires, cuisinier·ières)
- Encadrement d'un ou deux séjours par an, astreintes sur les temps de séjours.
- Demandes de subventions (colos apprenantes)

### **Coordination des séjours adaptés: 10%**

- Communications web, réservation des lieux de séjour, suivi administratif
- Coordination avec la référente Canailles
- Recherche de subventions spécifiques

### **Coordination / Animation de la vie associative (avec les deux autres salarié·es) 20 %**

- Organiser et animer des réunions en présentiel et à distance : une réunion mensuelle et deux week-ends associatifs par an.
- Gestion des outils collaboratifs en ligne pour coordonner les différentes instances associatives (Trello, gmail, Drive, agenda partagé, framadate, jitsi, outils google...).
- Communication web : gestion newsletter et actualisation du site internet et réseaux sociaux.
- Recherche de subventions ponctuelles : FDVA (fonds de vie associative),
- Être acteur·ice du projet de l'association : proposer, initier des idées nouvelles ; veille stratégique.

### **Recrutement et formation du Coordinateur·ice saisonnier: 5%**

## **COMPÉTENCES TECHNIQUES / SAVOIRS-FAIRE / SAVOIRS-ÊTRE**

- **Être à l'aise** avec les outils numériques et informatiques.
- **Connaissance** du monde de l'animation, des séjours nature et des accueils de publics spécifiques.
- **Expérience nécessaire** dans le milieu associatif de l'éducation à l'environnement et/ou de l'éducation populaire.
- **Diplôme exigé**: BAFD ou équivalence,
- **Bonus**: BPJEPS, diplômes du social...
- **Compétences très souhaitées** en animation de réunions et séminaires (intelligence collective et éducation populaire)
- **Autonomie, esprit d'initiative, d'adaptation et d'innovation**, force de proposition
- **Capacité à porter et suivre** plusieurs projets à la fois
- **Rigueur**, compétences organisationnelles et rédactionnelles.
- **Bonne capacité d'organisation et d'anticipation**
- Grain de folie, curiosité, ouverture, goût pour les relations humaines
- Goût du bricolage et de la bidouille
- Une expérience en **aqua-poney** sera remarquée par le jury.

## **CONTEXTE ET CONDITIONS DE TRAVAIL :**

- CDD de 9 Mois à 21h hebdomadaires annualisées, renouvelable en CDI
- Période d'essai : 1 mois, renouvelable 2 fois
- Rémunération 1101€ brut (soit 860€ net environ) ; possibilités d'évolution de salaire
- Mutuelle d'entreprise
- Lieu de travail : espace de coworking de Saillans, box de stockage du matériel de l'association à Crest, déplacements réguliers pour réunions d'équipe + déplacements ponctuels en mission,
- Souplesse et autonomie dans l'organisation des tâches
- Permis B obligatoire et Véhicule souhaité
- Possibilité de formations professionnelles régulières pour élargir le champ d'action personnel et professionnel.

## **MODALITÉS DE CANDIDATURE :**

- lettre de motivation + CV à envoyer au plus tard le 24 Février 2025 par mail à [voyageursdescimes@gmail.com](mailto:voyageursdescimes@gmail.com)
- Merci de nous indiquer si vous êtes éligible au CUI-CAE.
- Si ta candidature nous intéresse, tu seras contacté-e rapidement pour un ou plusieurs entretiens avec des membres de l'équipe sur la semaine du 10 Mars
- recrutement souhaité pour une prise de poste le 01 Avril (et ce ne sera pas un poisson !)

Au plaisir de te rencontrer bientôt !  
L'équipe des Voyageurs des Cimes