

Chargé·e de projet orientation CDI

Objectif pour l'Emploi est une association créée en 1995, qui a pour objectif de favoriser l'égalité des chances en accompagnant les choix d'orientation et l'insertion professionnelle des collégien·nes, lycéen·nes, et des personnes en recherche d'emploi.

L'association OPE dispose de 3 pôles d'activités :

- ✓ **Le pôle insertion** qui accompagne des demandeurs d'emploi dans leur projet d'insertion professionnelle, de formation et de recherches d'emploi,
- ✓ **Le pôle orientation** qui développe des projets pour promouvoir les métiers scientifiques, techniques et numériques, pour déconstruire les stéréotypes pour une meilleure féminisation des métiers fortement masculinisés, encourager l'orientation des jeunes et assurer leur suivi professionnel (stages / alternances ...),
- ✓ **Le pôle partenariat** qui développe des partenariats et recherche de nouveaux financements pour pérenniser les actions et l'activité de l'association.

Dans le cadre de ses actions en faveur de l'orientation et de la mixité professionnelle, OPE recherche un·e chargé·e de projet orientation. Le/la chargé·e de mission est garant·e du bon fonctionnement et de l'exécution des projets et actions du pôle et des programmes qui lui seront attribués. Il/elle coordonne aussi bien les projets, les actions du pôle que les ressources et les bénévoles qui y sont associé·es.

Les actions du pôle orientation :

- ✓ Interventions en classes (collèges et lycées) pour promouvoir les métiers scientifiques, techniques, numériques, déconstruire les stéréotypes liés aux métiers et au genre, favoriser la mixité professionnelle et l'orientation des jeunes dans ces métiers,
- ✓ Animation d'ateliers collectifs de découverte des métiers pour des groupes de jeunes (dont groupe de jeunes filles) en lien avec nos entreprises partenaires (stages collectifs de 3^e et/ou seconde) et de structures jeunesse (centre social, missions locales...),
- ✓ Organisation de forums dédiés à l'orientation et l'insertion des publics,
- ✓ Organisation et animation de formations et d'actions de sensibilisation pour déconstruire les stéréotypes et orienter les publics sans biais de genre (destinées aux parents, aux équipes pédagogiques, aux professionnel·les de l'orientation et de l'insertion),
- ✓ Assurer le suivi d'étudiant·es en stage / en alternance.

Vos missions :

Au sein du pôle Orientation, sous l'autorité de la directrice ainsi que des membres du Bureau de l'association et en lien avec le reste de l'équipe salariée et bénévole :

- Piloter et coordonner des actions et projets du pôle orientation en assurant une gestion optimale des ressources et des délais,

OBJECTIF POUR L'EMPLOI

- Rechercher des nouveaux financements pour pérenniser les actions du pôle orientation,
- Planifier et coordonner les actions du projet pour garantir le respect des délais et des budgets,
- Sensibiliser le public (jeunes, parents, professionnel·les orientation et/ou insertion) et former les équipes aux thématiques de mixité/égalité dans l'orientation et l'insertion professionnelle,
- Animer des ateliers collectifs sur divers thématiques : découverte métiers, orientation, insertion...,
- Assurer le suivi d'étudiant·es pendant leur période de stage/alternance,
- Suivre et gérer le budget des actions et projets du pôle et assurer le reporting (rédaction de bilans quantitatifs, qualitatifs), mesurer l'impact des actions et projets,
- Mobiliser et recruter une équipe de bénévoles engagés sur les actions,
- Assurer la communication des actions, et représenter OPE auprès des différents partenaires de l'orientation,
- Développer de nouveaux dispositifs et partenariats et prospecter de nouveaux partenaires : entreprises, établissements scolaires, structures jeunesse...

Profil du/de la candidat·e :

- ✓ Titulaire du Permis B obligatoire,
- ✓ BAFA ou équivalent exigé,
- ✓ BAC +3 minimum exigé,
- ✓ Vous justifiez d'une expérience professionnelle réussie de 3 à 5 ans dans la coordination et le développement de projets,
- ✓ Compétence en gestion de projets exigée : de la programmation à l'évaluation,
- ✓ Connaissance du monde associatif et des politiques publiques liées à l'orientation,
- ✓ Intérêt pour les questions d'égalité et de genre,
- ✓ Appétence pour les métiers techniques.

Compétences techniques :

- ✓ Maîtrise des outils de gestion de projet,
- ✓ Gestion de budget, suivi financier,
- ✓ Analyse des risques,
- ✓ Reporting,
- ✓ Prospection nouveaux partenaires et financements.

Qualités :

- ✓ Grande autonomie et adaptabilité,
- ✓ Curiosité et proactivité,
- ✓ Organisation et rigueur,
- ✓ Capacité d'adaptation à différent·es interlocuteurs/rices : jeunes, partenaires, équipes éducatives, entreprises,
- ✓ Capacité à travailler en équipe,
- ✓ Communication efficace.



OBJECTIF POUR L'EMPLOI

Conditions :

- Contrat : CDI, prise de poste **dès le 01/06/2025**,
- Lieu de travail : Lyon 69008, déplacements sur la région AURA ponctuels,
- Du lundi au vendredi,
- Salaire : 27 000 euros annuel brut,
- Forfait jour avec RTT,
- Prise en charge à 50% mutuelle et abonnements de transport,
- Entretiens prévus : dès que possible.

Adresser CV et lettre de motivation par email à
arossi@objectifpouemploi.fr