



OFFRE D'EMPLOI ANIMATEUR DE RESEAU A TEMPS PARTIEL

Dans le cadre du remplacement d'un salarié en départ formation, le Réseau R2AS recrute un.e animateur.trice à temps partiel (mi-temps) à partir de septembre 2025 et jusqu'en juillet 2027

LE RESEAU

R2AS rassemble une cinquantaine d'associations d'Éducation Populaire sur le territoire du Rhône, de l'Ain, de la Métropole de Lyon et du Mâconnais.

Créé en septembre 2016, le Réseau R2AS (association loi 1901) est né de la volonté des MJC locales d'avoir un outil d'animation, d'accompagnement et de représentation au service du projet collectif.

NOS MISSIONS

Sur la base de l'article 4 de nos statuts et de nos valeurs d'Éducation populaire, construit par et pour les MJC adhérentes, le Réseau est un outil d'animation, d'échange, de partage, et de transmission favorisant l'émancipation, l'autonomisation et la responsabilisation citoyenne des personnes, à travers des actions éducatives et citoyennes, des activités, des chantiers, des projets dans les MJC du territoire.

Lien vers notre projet associatif :

https://www.r2as.org/wp-content/uploads/2022/10/Projet-asso-R2AS-22_27.pdf

NOS MOYENS

La réunion des Associations Départementales du Rhône et de l'Ain nous permet de conjuguer nos efforts pour multiplier les synergies. Le fonctionnement de notre Association est assuré par le Conseil d'Administration et le Bureau qui sont représentatifs des différents bassins du territoire et peut agir grâce :

- à l'engagement fort des bénévoles
- à l'investissement de chaque organisations MJC-MPT* adhérentes
- à 3 salariés permanents : une directrice, un animateur réseau, une chargée de communication et d'administration à temps plein.
- aux cotisations qui couvrent la totalité des frais de fonctionnement

MISSIONS PROPOSEES

Les missions à pourvoir sont autour de 3 champs d'activités du Réseau :

- une partie formative (outils pédagogiques, BAFA),
- une partie de coordination de temps forts en direction des MJC autour de 2 thématiques : Les Brouhahas artistiques et culturels et la Transition Écologique.
- une partie de soutien à la dynamique du réseau et de l'association.

1. FORMATIONS :

a. Outils pédagogiques

- i. Animer et former les animateurs.trices sur les outils pédagogiques des MJC : Moi et les Autres, DeS-Infox et Non à la Haine, etc...
- ii. Soutenir les actions de formations en direction des animateurs.trices généralistes sur différents supports (animations jeunesse, coordo activités, ...)
- iii. Coordonner la mise en place d'actions de formations en sous-traitance.
- iv. Porter la gestion administrative de ces actions de formation.

b. BAFA

- i. Coordination globale de la mise en œuvre des BAFA dans le MJC du Réseau R2AS, en lien avec le comité de pilotage régional.

- ii. Ingénierie avec la Ville de Lyon d'un BAFA Transition Écologique
- iii. Ingénierie avec une MJC du Réseau pour la mise en place de session BAFA accueillant des animateurs.trices sourds.es.

2. TEMPS FORTS EN DIRECTION DES MJC

a. Projets collectifs

- i. Restitution des Brouhahas 2025 : Temps de présentation et de célébration du projet avec les élus.es, les jeunes participants.es, les animateurs.trices, ...

b. Transition Écologique

- i. Organisation de la journée du Fil Vert : journée de travail à destination des MJC pour mettre en commun des projets et des idées autour de la Transition Écologique.
- ii. Soutenir les actions inter-réseaux en lien avec les partenaires (Maison de l'Environnement, Fédération des CSX et Labo-cités).

3. MISSION COMPLEMENTAIRE

- a. Participation aux temps de la vie de l'association (séminaire CA-Salariés et Assemblée Générale).

COMPETENCES ATTENDUES

4. SAVOIRS

- a. Être sensible au fonctionnement associatif et des MJC.
- b. Avoir une connaissance des méthodologies favorisant la participation et la construction de collectifs.

5. SAVOIR-FAIRE

- a. Animer des groupes et les faire travailler autour d'un projet commun en construction,
- b. Maîtriser les outils bureautiques (Word, Excel, Logiciels Libres, Logiciels Créatifs, ...)
- c. Avoir une bonne maîtrise de l'expression écrite et orale,
- d. Être capable de synthèse et de reporting.
- e. Savoir travailler avec de multiples interlocuteurs aux intérêts divers,

6. SAVOIR-ÊTRE

- a. Être rigoureux.se
- b. Être à l'écoute et capable d'être en interface avec des interlocuteurs aux profils très divers
- c. Être réactif et capable de s'adapter aux fonctionnements variés inhérents aux différentes activités et contraintes
- d. Faire preuve de curiosité

CONDITIONS D'EMPLOI

CDD de remplacement pour départ en formation

Temps de travail : Mi-temps en horaires flexibles (soir et week-end compris).

Classification : 325 de la grille générale – convention ECLAT

Lieux de travail : Bureau : 25 avenue des Frères Lumière – 69 008 Lyon

Déplacement fréquent journalier : Ensemble des MJC du Territoire

Début de contrat : Dès que possible

Entretiens à prévoir soit le 08 septembre journée.

Permis B est indispensable

CONDITIONS DE CANDIDATURES

Envoyer CV et Lettre de motivation au nom de Mme la Présidente à l'adresse mail : candidature@r2as.org

Date limite de candidature : jeudi 28 août au soir.