

Contexte/Présentation de l'association

Humacoop-Amel France est une association régie par la loi 1901 née de la fusion des associations Humacoop (1996) et Amel France (2015) sensibilise la société civile à la solidarité internationale à travers des conférences, expositions, cinés-débat, rapports de plaidoyer et par la production d'outils pédagogiques. Elle propose des formations à l'humanitaire et mène également des missions en Grèce et en Ukraine pour soutenir les populations exilées auprès de partenaires locaux. À cette dimension internationale, HAF associe des actions locales à destination des populations vulnérables, notamment à travers des ateliers d'éducation à la solidarité et d'expression artistique. HAF travaille également sur l'inclusion par le sport en proposant des activités sportives et culturelles régulières dans une approche éco-responsable.

Dans sa démarche de développement, Humacoop-Amel France met aussi en place des projets à destination de la jeunesse, visant à sensibiliser et à informer les jeunes autour de questions d'Éducation à la Citoyenneté et à la Solidarité Internationale (ECI) et d'Éducation aux Droits Humains (EDH). Dans cette optique, l'association cherche à recruter une personne qui serait amenée à poursuivre le développement et à coordonner les différents projets avec l'appui des deux salariées actuelles, de volontaires en service civique et de bénévoles de l'association.

Présentation du poste

Le/la titulaire du poste aura pour objectifs d'aider à la pérennisation des projets associatifs de Humacoop-Amel France tout en soutenant le travail de l'équipe actuelle. Il/elle sera amené.e à coordonner, aux côtés des deux autres salariées de l'association, des missions d'intérêt général. Le/la chargé.e de projets aura également pour mission le tutorat des volontaires en service civique et des stagiaires accueillis au sein de l'association. Ainsi, le/la chargé.e de projets jeunesse occupera un poste à responsabilités et aura un rôle central dans l'équipe.

Missions

- Gestion administrative et budgétaire des projets axés sur la jeunesse, migration et sensibilisation
- Conception (animation de groupes de travail...) et réalisation de projets (animation d'ateliers, support logistique...) multi-partenariaux au niveau local et international
- Encadrement des jeunes en Service Civique et de stagiaires (analyse des besoins et des envies, tutorat et accompagnement des jeunes dans la mise en place des projets)
- Contribution à la rédaction et au suivi des demandes de subventions, et à la veille des appels à projets
- Communication sur les réseaux sociaux et conception graphique (Canva)
- Participation à la vie associative et aux événements de l'association (parfois en soirée et/ou le weekend)

Ces missions ne sont pas exhaustives et pourront être modifiées en fonction du programme annuel de l'association. Des déplacements régionaux, nationaux sont à prévoir.

Salaire et avantages

- CDI , à temps partiel 60%
- CNM Santé
- Abonnement transports en commun et déplacements professionnels pris en charge par l'association

Profil recherché

Compétences professionnelles

- Niveau Master, BAC +3 à minima en gestion de projet, coopération internationale, action sociale
- Expérience en gestion de projets et/ou solidarité internationale
- Expérience à l'étranger ou dans un environnement international fortement appréciée, très bon niveau d'Anglais écrit et oral
- Bonne connaissance de l'environnement humanitaire et de la solidarité internationale
- Bonnes qualités rédactionnelles
- Appétence pour la communication et les outils de design (dont Canva)
- Aisance orale pour la prise de parole en public (animation de réunions, gestion d'équipe, représentation de l'association)

Qualités humaines

- Sens de l'écoute, bienveillance
- Qualités relationnelles et pédagogiques importantes
- Dynamisme naturel et force de proposition
- Empathie et engagement associatif
- Sensibilité à la cause des personnes exilées et en situation de vulnérabilité

Contrat

- CDI, à temps partiel 60%
- 1092 Euros brut/mois 12€/h

Merci d'envoyer votre CV et votre lettre de motivation à l'adresse suivante : info@amel-humacoop.org avant le. Les candidatures sans lettre de motivation ne seront pas examinées. Les entretiens se dérouleront à partir de la semaine du 8 septembre 2025 et la prise de poste est prévue pour la deuxième partie du mois de septembre ou début octobre.

Informations complémentaires

Type de contrat : CDI

Contact pour postuler : info@amel-humacoop.org

Adresse de l'association et lieu de la fonction ; 8 rue Chenoise, 38000 Grenoble

Numéro de téléphone : 04 76 51 11 06

Date limite pour postuler : 15/09/2025